

Znak sprawy: 23/2017/KO

**SZCZEGÓLWE
WARUNKI KONKURSU OFERT
NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH**

CPV 85145000-7 usługi świadczone przez laboratoria medyczne

Konkurs ofert prowadzony jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tekst jedn.: Dz.U. z 2015r, poz.618), oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jedn.:Dz.U z 2016r.poz.1793 z późn.zm).

Zatwierdzam 12.12.2017r.

Prezes Zarządu

/-/ Michał Stelmański

I. Podstawowe zasady przeprowadzania Konkursu Ofert.

- 1.Oferta skierowana jest do podmiotów dysponujących osobami o odpowiednich kwalifikacjach i uprawnieniach do wykonywania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem zamówienia w zakresie objętym postępowaniem konkursowym.
- 2.Korespondencja dotycząca Konkursu powinna być kierowana przez Oferenta na adres:
Mazowieckie Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. w Zagórz, 05-462 Wiązowna, nr fax: 22 773 33 23 i oznaczona nr sprawy 23/2017/KO.
- 3.Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert.
- 4.O odwołaniu konkursu i przesunięciu terminu otwarcia ofert Udzielający zamówienia poinformuje oferentów zawiadomieniem umieszczonym na stronie internetowej www.centrumzagorze.pl i tablicy ogłoszeń.
- 5.Udzielający zamówienia nie zezwala na składanie ofert częściowych.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie badań analitycznych we własnych laboratoriach dla potrzeb Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. w Zagórz zgodnie z aktualnymi potrzebami Udzielającego zamówienia i wykazem nr 1 do SWKO formularz asortymentowo-cenowy. Ilość badań wymieniona w formularzu ofertowym jest wielkością orientacyjną przyjętą szacunkowo do wyliczenia wartości oferty.

Udzielający zamówienia zastrzega, że umowa będzie realizowana zgodnie z aktualnymi potrzebami Udzielającego zamówienia, a Przyjmującemu zamówienie nie służy roszczenie o realizację umowy w wielkości podanej w zał. Nr 1.

Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do posiadania środka transportu, którym będzie odbierał i transportował materiał biologiczny od i do lokalizacji Udzielającego zamówienia: Zagórze k/W-wy 05-482 Wiązowna, Otwock ul.kochanowskiego 25/27, Józefów ul.3 maja 127,Warszawa ul.Sobieskiego 93 ,Warszawa ul.Koszykowa, Warszawa ul.Dzielna.

Materiał pobierany będzie przez Udzielającego zamówienia we wtorki i czwartki w godzinach od 7:30 do 8:30,a dodatkowo na Oddziale Neurologiczno-Rehabilitacyjnym w Zagórz materiał biologiczny- morfologia będzie pobierany odbierana we wtorki i czwartki każdego tygodnia w II turach w godzinach: 7:30 – 11:00 i 12:30-13:30.

Odbiór materiału z oddziałów i Izby Przyjęć następował będzie w każdy wtorek i czwartek tygodnia w godzinach 7:30 – 11:00, a z Oddz. Neurologiczno- Rehabilitacyjnego w godzinach 13:30 – 14:00.

Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo pobierania materiału biologicznego

w sytuacjach wyjątkowych „na cito” we wszystkie dni tygodnia 24 godz/dobę. Wyniki badania winny być wykonane i dostarczone w ciągu 2 godzin od chwili odbioru materiału biologicznego od Udzielającego zamówienia. Oryginał w wersji papierowej wyników badania zostanie dostarczony z pozostałymi wynikami.

Badania analityczne muszą być wykonywane przy użyciu odczynników spełniających wymagania określone w ustawie z dnia 20.05.2010r. o wyrobach medycznych (Dz.U.z 2010r.Nr 107 poz.679) zgłoszonych do Rejestru Wytwórców Wyrobów Medycznych w Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów medycznych i Produktów Biobójczych.

Badania analityczne wykonywane będą przy użyciu aparatury medycznej i sprzętu oraz materiałów Przyjmującego zamówienie według procedur i standardów dotyczących pobierania materiałów biologicznych zgodnie z wytycznymi Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 21 stycznia 2009r (Dz.U 2009r. Nr 22 poz.128 ze zm.) w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych.

Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie realizować przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa odpowiadającymi zasadom współczesnej wiedzy medycznej prowadząc stosowną dokumentację medyczną.

Każde wykonane badanie winno podlegać kontroli jakości zewnątrz laboratoryjnej oraz udokumentowanej kontroli wewnątrzlaboratoryjnej.

Do obowiązków przyjmującego zamówienie będzie:

- 1) wyposażenie na własny koszt gabinetów zabiegowych i Izby Przyjęć w niezbędny sprzęt do pobierania materiału biologicznego zgodnie z obowiązującymi normami (system zamknięty-zestawy próżniowe jednorazowego użytku) igły, probówki, naklejki identyfikujące pacjenta, sprzęt do pobierania morfologii z palca, strzykawki, pojemniki na moczu dostosowane do wieku pacjenta oraz inne wymagane do pobrania badania diagnostycznego zgodnie z zapotrzebowaniem,
- 2)zapewnienie skierowań na badania laboratoryjne w ilości uwarunkowanej potrzebami Udzielającego zamówienia i dostarczenie w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dokonania zamówienia za pomocą poczty elektronicznej lub w formie papierowej,
- 3)wykonania sprawozdania dla celów sanitarno-epidemiologicznych jeden raz na kwartał z badań wirusologicznych, bakteriologicznych i mikologicznych we współpracy z Zespołem Zakażeń Szpitalnych Udzielającego zamówienia oraz wskazanie osoby do kontaktu z pielęgniarką epidemiologiczną,

oraz:

- 4)zapewnienia dwustronnej komunikacji użytkowanego u Wykonawcy laboratoryjnego systemu informatycznego (tzw. LIS) z systemem informatycznym (tzw. HIS) wykorzystywanym w okresie

trwania umowy przez Udzielającego zamówienia. Dwustronna komunikacja rozumiana jest jako zdolność odebrania i właściwego przetworzenia przez system informatyczny Przyjmującego zamówienie danych ze zleceń badań wysyłanych drogą elektroniczną z systemu szpitalnego udzielającego zamówienia (oddziały, Izba Przyjęć, punkty pobrań) i odesłania do systemu szpitalnego wyników w wersji elektronicznej dotyczących zleconych badań.

Wymiana danych musi odbywać się zgodnie ze standardem HL7.

- 5) zapewnienia niezależnie od spełnienia wymagań aktu 4) autoryzowanego dostępu z poziomu przeglądarki internetowej uruchamianej na komputerach lub innych urządzeniach korzystających z technologii webowych (tablety, smartfony itp.) do wyników badań laboratoryjnych na podstawie przesłanych z systemu informatycznego Udzielającego zamówienia zleceń.
- 6) aktywnego uczestnictwa w procesie właściwego oznaczania za pomocą kodów kreskowych materiału pobieranego od pacjentów i przekazywanego do laboratorium Przyjmującego zamówienie w momencie rozpoczęcia współpracy z Udzielającym zamówienia. Koszty zakupu czytników kodów kreskowych ponosi Przyjmujący zamówienie. Koszt zakupu i dystrybucji do właściwych lokalizacji Udzielającego zamówienia oznaczeń kodów kreskowych ponosi Przyjmujący zamówienie.
- 7) Udzielający zamówienia umożliwi Przyjmującemu zamówienie integrację z interfejsem do wymiany danych przetwarzanych w systemie informatycznym AMMS Udzielającego zamówienia z zewnętrznym systemem obsługi laboratorium opracowanym przez Asseco Poland SA z siedzibą w Rzeszowie na podstawie zawartej z Udzielającym zamówienia umowy nr 99/2013 z dnia 04.11.2013r.

Czas trwania zamówienia: 36 miesięcy od dnia podpisania umowy. (od dnia 01.01.2018 do dnia 31.12.2020r.).

Usługi będą realizowane zgodnie z aktualnymi potrzebami Udzielającego zamówienia.

Szczegółowe zasady współpracy określone zostały we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszych warunków konkursu.

III. Obowiązki Oferenta i sposób przygotowania oferty.

1. Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Oferent.
2. Oferta powinna być złożona w formie pisemnej w języku polskim wraz z wymaganymi dokumentami i załącznikami wymienionymi w rozdziale IV, dokumentami, na formularzu oferty wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWKO.
3. Oferta oraz wszystkie dokumenty muszą być podpisane, a kopie potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta lub osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta.
4. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez

Oferenta. Poprawki mogą być dokonywane jedynie poprzez wyraźne przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok zapisu poprawnego.

5. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli w formie pisemnej powiadomi udzielającego zamówienie o wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert.
6. Ofertę z wprowadzonymi zmianami oznacza się dopiskiem – Zmiana oferty – i składa zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o konkursie ofert.
7. Ofertę wraz z załącznikami opatrzoną danymi Oferenta należy umieścić w zaklejonej kopercie oznaczonej:

(Dane składającego ofertę)

**Konkurs ofert na udzielanie świadczeń medycznych-
Wykonywanie badań laboratoryjnych ,nr. Spr.23/2017/KO
Nie otwierać przed 19.12.2017r. godz.10:10**

i dostarczyć do siedziby Zamawiającego – Mazowieckie Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. z siedzibą w Zagórz, 05-462 Wiązowna, Sekretariat, (II p. pokój 54) Budynek Zespołu Szkół Specjalnych do dnia **19.12.2017r. do godz.10:00**.

8. W przypadku, gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów, lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa oferenta do uzupełnienia dokumentów w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
9. Jeżeli oferta wpłynie do siedziby Udzielającego zamówienia po terminie otwarcia ofert, zostanie zwrócona bez otwierania oferentowi.

IV. Oferta winna zawierać.

1. Formularz ofertowy (zał. nr 1 do SWKO), oraz formularz asortymentowo-cenowy (zał. nr 1 a) – zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszych warunków.
2. **Ponadto wymagane są kopie następujących dokumentów:**
 - decyzję o wpisie do rejestru podmiotów leczniczych,
 - aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - wpis do ewidencji laboratoriów prowadzony przez Krajową Radę Diagnostów Laboratoryjnych zgodnie z art. 19 ustawy z dnia 27 lipca 2001r. o diagnostyce laboratoryjnej (tekst jedn. Dz.U z 2004r. nr 144 poz.1529 z późn. zm.).

- opinie, listy referencyjne potwierdzające doświadczenie Oferenta w realizacji minimum 2 zamówień (o wartości porównywalnej do przedmiotowego zamówienia) w okresie 3 lat od wyznaczonej daty na składanie ofert.

Uwaga: dowodami w zakresie dokumentowania doświadczenia zawodowego są: referencje/poświadczenie, oświadczenie – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze przyjmujący zamówienie nie jest w stanie uzyskać poświadczenia. W przypadku doświadczenia nabytego u Udzielającego zamówienia dopuszcza się złożenie Oświadczenia

- kopia aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów dnia 22.12.2011r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą.

W przypadku braku polisy OC na dzień składania ofert, należy dołączyć zobowiązanie z którego treści będzie wynikało, że Przyjmujący zamówienie ubezpieczy się na sumę gwarantowaną zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 22.12.2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu przyjmującego zamówienie na świadczenie zdrowotne (Dz. U. Nr 293, poz. 1729) i dostarczy kserokopię najpóźniej w dniu podpisania umowy.

Wymienione wyżej dokumenty (z wyjątkiem formularza oferty) należy dołączyć w formie kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.

V. Kryterium oceny ofert

1. Kryterium oceny ofert: 100% cena.

Oferty będą ocenione na podstawie kryterium ceny w następujący sposób:

Cena brutto oferty - waga 100 %

W ramach przedstawionego wyżej kryterium, Wykonawcy będą przyznawane punkty w skali od 0 do 100.

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Ocena ofert dokonywana będzie według następującego wzoru :

$W_x = (C_{min} : C_x) \times 100 \times \text{waga kryterium}$, gdzie:

W_x – ilość punktów przyznanych ofercie ,

C_{min} – cena minimalna (z VAT) zaoferowana w konkursie lub w części,

C_x – cena (z VAT) podana przez Wykonawcę dla którego wynik jest obliczany.

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

VI. Miejsce i termin składania ofert.

1. Ofertę w zaklejonej kopercie należy złożyć w Sekretariacie (II p. pokój 54) **Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. w Zagórzku k/W-wy, 05-462 Wiązowna**, (Budynek Zespołu Szkół Specjalnych) lub przesać pocztą na w/w adres do dnia **19 grudnia 2017r. godz.10:00**.
2. Ofertę przesłaną drogą pocztową uważa się za złożoną w terminie, jeżeli wpłynie ona do siedziby Udzielającego zamówienie przed upływem terminu składania ofert.

VII. Miejsce i termin otwarcia ofert.

1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Konkursowej, które odbędzie się w siedzibie Udzielającego zamówienia w Zagórzku, m. Wiązowna, Sekcja Zamówień Publicznych, Budynek D w dniu **19 grudnia 2017r godz.10:10**.
2. Do chwili otwarcia ofert, Udzielający zamówienia przechowuje oferty w stanie nienaruszonym w swojej siedzibie.
3. Komisja Konkursowa działa na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału Oferentów.
4. Komisja Konkursowa niezwłocznie zawiadamia Oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku na piśmie.

VIII. Termin związania ofertą.

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. Udzielania wyjaśnień.

1. Oferent może zwracać się do Udzielającego zamówienie o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze sposobem przygotowania oferty.
2. Osoby uprawnione do kontaktu z Oferentami :
w sprawach merytorycznych: Dyrektor Finansowy Kinga Turzyniecka - tel. 22 468 24 19,
W sprawach formalnych: Hanna Gadoś tel. 22 468 24 53,
w godzinach: od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 14:30 .

XI. Środki odwoławcze przysługujące Oferentom.

1. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest.
4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
5. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy

ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.

6. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
7. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Udzielającego zamówienia, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
8. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania.
9. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.
10. Środki odwoławcze nie przysługują na:
 - 1) wybór trybu postępowania;
 - 2) niedokonanie wyboru świadczeniodawcy;
 - 3) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.

XII. Zawarcie umowy.

1. Oferent, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Jeżeli Oferent, który wygrał konkurs uchyli się od zawarcia umowy, Udzielający zamówienie wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert uznanych za ważne.

Załączniki :

1. Formularz oferty
2. Projekt umowy

Sporządziła: H. Gadoś

/pieczęć Wykonawcy/

Załącznik nr 1 do SWKO

Formularz ofertowy

W odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie ofert nr 23/2017/KO „Wykonywanie badań laboratoryjnych” ogłoszone przez Mazowieckie Centrum Neuropsychiatrii Spółka z o.o. w Zagórzku k/W-wy, 05-462 Wiązowna i po zapoznaniu się z :

- Warunkami konkursu ofert określonymi w SWKO,
- Projektem umowy,

Nazwa i adres Wykonawcy,

.....
.....
.....

Tel/fax /e-mail.....

NIP /Regon.....

Oświadczamy, że:

1. Uzyskaliśmy konieczne informacje dla przygotowania i złożenia oferty.
2. Oferujemy gotowość zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami określonymi w SWKO.

I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Wartość nettozł.

słownie: zł,

podatek VAT:.....zł.

słownie.....zł.

Wartość bruttozł.

słownie:.....

.....zł.

3. Termin płatności – 30 dni od dnia dostarczenia kompletnych dokumentów rozliczeniowych.
4. Zobowiązujemy się do zrealizowania przedmiotu zamówienia w terminach określonych w SIWZ.
5. Uważamy się za związanych ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w SWKO z uwzględnieniem zapisów zawartych w projekcie umowy, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7. Oświadczam/my, że przedmiotowe zamówienie wykonam/my

a- samodzielnie *,

b- przy udziale podwykonawców*

8. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe (za składanie nieprawdziwych informacji oferent odpowiada zgodnie z art. 233 KK).

*niepotrzebne skreślić

Dnia.....

.....
pieczętki i podpisy upoważnionych przedstawicieli
Wykonawcy

UMOWA Nr (Projekt)

zawarta w dniu r. w Zagórz u pomiędzy:

Mazowieckim Centrum Neuropsychiatrii Spółka z o.o. z siedzibą w Zagórz u k/ Warszawy, 05-462 Wiązowna, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w Warszawie pod nr KRS 0000336643, posiadająca NIP 532-20-02-036, REGON 142011670, zwana dalej Udzielającym zamówienia, reprezentowana przez:

Prezesa Zarządu – Michała Stelmańskiego,

a

.....
..... NIP i Regon zwanym dalej Wykonawcą reprezentowanym przez:

.....
zwany dalej Przyjmującym zamówienie

w wyniku udzielenia zamówienia na podstawie przeprowadzonego konkursu ofert zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2013r., poz.217 ze zm.) została zawarta umowa następującej treści:

§1

Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonywanie badań analitycznych , których szczegółowy wykaz i cennik zawiera załącznik nr 1(formularz asortymentowo-cenowy) do umowy stanowiący jej integralną część.

§2

1. Badania o których mowa w § 1 przyjmujący zamówienie wykonywał będzie we własnych certyfikowanych laboratoriach przy użyciu aparatury medycznej i materiałów przyjmującego zamówienie w tym odczynników spełniających wymagania określone w ustawie z dnia 20.05.2010r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2010r.Nr. 107, poz. 679), które zostały zgłoszone do Rejestru Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych.
2. Odbiór materiału biologicznego do badań analitycznych z jednostek organizacyjnych udzielającego zamówienia - oddziałów w Zagórz u, Otwocku i Józefowie dodatkowo z Izby Przyjęć, oraz zapewnienie pojemników transportowych leży po stronie przyjmującego zamówienie.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest wyposażyć na własny koszt gabinety zabiegowe Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. w tym m.in. Izbę Przyjęć w Józefowie w niezbędny sprzęt do pobierania materiału biologicznego zgodnie z obowiązującymi normami (system zamknięty-zestawy próżniowe jednorazowego użytku) igły, próbówki, naklejki identyfikujące pacjenta, oraz dostarczyć sprzęt do pobierania morfologii z palca, pojemniki na mocz dostosowane do wieku pacjenta oraz inne wymagane do pobrania badania diagnostycznego).
4. Przyjmujący zamówienie dostarczy w dniu podpisania umowy procedury i standardy dotyczące pobierania materiałów biologicznych zgodnie z wytycznymi zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 21 stycznia 2009 (Dz.U.2009 Nr 22. poz. 128 ze zmianami) w sprawie *standardów* jakości dla medycznych laboratoriów *diagnostycznych* i mikrobiologicznych.

5. Odbiór materiału biologicznego z jednostek organizacyjnych udzielającego zamówienia odbywał się będzie każdy wtorek i czwartek (z wyjątkiem dni świątecznych) w godz. od 8.30 do godz.10.00 z zastrzeżeniem, że z Oddziału Neurologiczno – Rehabilitacyjnego w Zagórzcu materiał biologiczny odbierany będzie w godz. 13.30 – 14.00.
6. Materiał pobierany będzie przez Udzielającego zamówienie od 7.30-8.30 we wtorki i czwartki z zastrzeżeniem, iż w Oddziale Neurologiczno-Rehabilitacyjnym materiał biologiczny (morfologia) pobierany jest we wtorki i czwartki od 7.30- 11.00 I tura i II tura od 12.30-13.30.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo pobierania materiału biologicznego „na cito” we wszystkie dni tygodnia przez 24h. Wyniki badania „na cito” powinny być dostarczone do Zamawiającego w ciągu 2 godzin od chwili odbioru materiału biologicznego od Zamawiającego, za pomocą faxu lub za pośrednictwem poczty elektronicznej do lekarza prowadzącego lub dyżurnego. Oryginał wyników badania dostarczony zostanie z pozostałymi wynikami w wersji papierowej lub elektronicznej.
8. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za przechowywanie i transport pobranego materiału biologicznego.

§3

1. Oddziały Zamawiającego będą wystawiały zapotrzebowanie na sprzęt do pobierań zgodnie z ilością planowanych badań.
2. Wykonywanie badań będzie odbywało się na podstawie skierowania od lekarza zatrudnionego przez zamawiającego (wykaz lekarzy uprawnionych do wystawiania skierowań stanowi zał. nr.....do umowy).
3. Wykonawca zapewnia druki skierowań na badania laboratoryjne w ilości uwarunkowanej potrzebami Zamawiającego i dostarczy w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dokonania zamówienia do każdego oddziału za pomocą faxu, poczty elektronicznej lub pisemnie.
4. Wyniki badań analitycznych dostarczane będą do oddziałów w formie pisemnej w najbliższy wtorek i czwartek, następujący po przekazaniu materiału biologicznego oraz w formie elektronicznej w dniu wykonania badania. W przypadku badań, których wykonanie trwa dłuższy okres czasu, wyniki badań będą dostarczane w formie papierowej w najbliższy wtorek lub czwartek po wykonaniu badania.
5. Wyniki przedstawiające parametry krytyczne, alarmowe wykonawca przekazuje bezzwłocznie telefonicznie i elektronicznie do lekarza z oddziału, z którego pobrano materiał biologiczny.

§4

- 1.Zapewnienia dwustronnej komunikacji użytkowanego u „Wykonawcy” laboratoryjnego systemu informatycznego (tzw. LIS) z systemem informatycznym (tzw. HIS) wykorzystywanym w okresie trwania umowy przez „Zamawiającego”. Dwustronna komunikacja rozumiana jest tutaj jako zdolność odebrania i właściwego przetworzenia przez system laboratoryjny „Wykonawcy” danych ze zleceń badań wysyłanych drogą elektroniczną z systemu szpitalnego „Zamawiającego” (min. oddziały, gabinety i punkty pobrań) i odesłania do systemu szpitalnego wyników w wersji elektronicznej dotyczących zleconych badań. Wymiana danych musi odbywać się zgodnie ze standardem HL7.
- 2.Zapewnienia, nie zależnie od spełnienia wymagań z pkt 1., autoryzowanego dostępu z poziomu przeglądarki internetowej uruchamianej na komputerach lub innych urządzeniach korzystających z technologii webowych (tablety, smartfony, itp.) użytkowanych przez personel „Zamawiającego” do wyników badań laboratoryjnych wykonanych na podstawie przesłanych zleceń z systemu informatycznego „Zamawiającego”.
- 3.Współpracy z Zamawiającym w organizacji (w momencie rozpoczęcia współpracy oraz w momencie wdrażania przez „Zamawiającego” nowego systemu szpitalnego) i realizacji u Zamawiającego

procesu właściwego oznaczania za pomocą kodów kreskowych materiału pobieranego od pacjentów i przekazywanego do laboratorium „Wykonawcy”. Koszty zakupu czytników kodów kreskowych ponosi Zamawiający. Koszt zakupu i dystrybucji do właściwych lokalizacji „Zamawiającego” oznaczeń- kodów kreskowych ponosi „Wykonawca”.

4. Udzielający zamówienia umożliwi Przyjmującemu zamówienie integrację z interfejsem do wymiany danych przetwarzanych w systemie informatycznym AMMS Udzielającego zamówienia z zewnętrznym systemem obsługi laboratorium opracowanym przez Asseco Poland SA z siedzibą w Rzeszowie na podstawie zawartej z Udzielającym zamówienia umowy nr 99/2013 z dnia 04.11.2013r.

§5

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania badań analitycznych innych niż ujęte w formularzu cenowym, w przypadku nieprzewidzianej w chwili zawarcia umowy konieczności wykonania takiego badania. Badania wykonywane będą każdorazowo na podstawie skierowań/zleceń wystawionych przez Udzielającego zamówienia wyłącznie na drukach uzgodnionych przez Strony. Jednakże Udzielający zamówienia nie ma obowiązku zlecenia takich badań Przyjmującemu zamówienie w przypadku, gdy na rynku będzie mógł zlecić takie badania (dodatkowe) innemu Wykonawcy, który zaoferuje niższą cenę.

§6

Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania sprawozdania dla celów sanitarno-epidemiologicznych jeden raz na kwartał z badań wirusologicznych, bakteriologicznych i mykologicznych we współpracy z Zespołem Zakażeń Szpitalnych Zamawiającego

- a) osoba do kontaktu ze strony udzielającego zamówienia.....
- b) osoba do kontaktu ze strony przyjmującego zamówienie.....

§7

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się poddać kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia przeprowadzanej na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, w zakresie wynikającym z umowy zawartej przez Zamawiającego z oddziałem Funduszu w zakresie objętym niniejszym zamówieniem i zagwarantuje prowadzenie dokumentacji medycznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Przyjmujący zamówienie nie ponosi odpowiedzialności za wyniki badań ,które są obciążone błędem przed-analitycznym powstałym z winy Udzielającego zamówienia (zamiana próbki, zamiana nazwiska pacjenta, itp.), który nie mógł być wykryty przez Przyjmującego zamówienie przed wykonaniem badania.

§8

Udzielający zamówienia zobowiązuje się do:

- a) wykorzystywania sprzętu, o którym mowa w §2 ust. 1 tylko w celu realizacji niniejszej umowy,
- b) pobieranie materiału biologicznego do badania analitycznego przez pracowników Udzielającego zamówienia w jego gabinetach zabiegowych.
- c) prawidłowego pobierania i opisywania materiału przeznaczonego do badania analitycznego.

§9

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych zamówieniem z zachowaniem należytej staranności we własnych lokalach, przy pomocy własnego sprzętu medycznego i personelu medycznego o kwalifikacjach zawodowych koniecznych do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z posiadaną wiedzą medyczną,

obowiązującymi standardami, przepisami ustawy o działalności leczniczej i ustawy o diagnostyce laboratoryjnej, przy zachowaniu wymogów określonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia w kontraktach zawartych z Udzielającym zamówienia.

2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że

- a) laboratorium/a jest/są zarejestrowane w Krajowej Izbie Diagnostów Laboratoryjnych,
- b) wśród personelu przewidzianego do realizacji zamówienia zatrudnia:
 - kierownika laboratorium, który posiada prawo wykonywania zawodu diagnosty laboratoryjnego oraz dysponuje min. stażem pracy - 4 lata na stanowisku kierownika oraz
 - co najmniej 3 specjalistów z zakresu diagnostyki laboratoryjnej, którzy sprawują nadzór nad badaniami w pracowniach serologii, bakteriologii i analityki.
- c) sprzęt medyczny jest dopuszczony do obrotu i użytkowania na terenie RP i posiada aktualne przeglądy techniczne, a analizatory wykorzystywane przy realizacji niniejszego zamówienia są nie starsze niż 4 lata.

§10

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
 - a) realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi odpowiadającymi zasadom współczesnej wiedzy medycznej prowadząc stosowną dokumentację z zachowaniem należytej staranności.
 - b) prowadzenia dokumentacji medycznej związanej z udzielanymi świadczeniami oraz rejestracji pacjentów, na rzecz których wykonano badanie.
 - c) przechowywania dokumentacji określonej w pkt b) przez okres 10 lat.
 - d) Poddania się kontroli Udzielającego zamówienia w zakresie wykonywania postanowień niniejszej umowy w sytuacjach tego wymagających, w sposób i na zasadach każdorazowo, odrębnie uzgodnionych przez Strony. Kontrole przeprowadzane będą na pisemny wniosek Udzielającego zamówienia skierowany do Przyjmującego zamówienie i odbywać się będą przy współudziale upoważnionych przez Strony przedstawicieli.
 - e) Sporządzenia zestawień za okresy miesięczne wykonywanych badań z podziałem na oddziały oraz lekarzy kierujących, z których wystawiono skierowanie na badanie w wersji elektronicznej (płyta CD) i papierowej. Wykaz lekarzy upoważnionych do wystawiania skierowań stanowi zał. nr do umowy.
5. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że wykonywanie przez niego świadczeń na rzecz innych podmiotów oraz inne okoliczności, np.: urlopy, uszkodzenie sprzętu, nie ograniczą dostępu do badań analitycznych w zakresie objętym niniejszą umową.
6. zachowania w tajemnicy uzyskanych danych w związku z realizacją umowy, a w szczególności danych osobowych „jednostek chorobowych i wyników badań zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U z 2002r. nr 101,poz.926 z późn. zm.).

§11

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do prowadzenia w Systemie Zarządzania Obiegiem Informacji (SZOI) udzielającego zamówienia w którym będą odnotowane informacje dotyczące faktów związanych z działaniem przyjmującego zamówienie jako podwykonawcy Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. w świadczeniu usług zdrowotnych na rzecz NFZ.

§12

1. Liczba zlecanych badań, określonych szacunkowo w formularzu cenowym będzie uzależniona od faktycznych potrzeb Udzielającego zamówienia, nie zrealizowanie pełnego zamówienia, określonego szacunkowo w formularzu cenowym nie powoduje żadnych roszczeń wobec Udzielającego zamówienia

2. Przyjmujący zamówienie gwarantuje stałość cen jednostkowych przez cały okres trwania umowy.
3. Strony umowy dopuszczają możliwość zmian ilości zamawianych przez Zamawiającego badań w ramach określonych szacunkowo poszczególnych pozycji oraz możliwość zmniejszenia ilości zleczonych badań określonych szacunkowo w formularzu cenowym w sytuacji, gdy potrzeby Udzielającego zamówienia w tym zakresie okażą się mniejsze od przewidywanych przy ogłaszaniu konkursu.
W takiej sytuacji Przyjmującemu zamówienie nie służą żadne roszczenia wobec udzielającego zamówienia

§12

1. Z tytułu wykonywania świadczeń objętych niniejszą umową Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w łącznej wysokości zł. brutto (słownie:), wynikającej z formularza ilościowo - wartościowego, stanowiącego zał. nr do umowy i z formularza ofertowego, stanowiącego zał. nr do umowy.
2. Cena jednego badania analitycznego zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze w terminie 30 dni od dnia doręczenia Udzielającemu zamówienia kompletnych dokumentów rozliczeniowych.
4. W przypadku nie wykonania usługi w terminie, wykonania jej wadliwie lub w sposób nienależyty Zamawiający ma prawo do proporcjonalnego pomniejszenia wynagrodzenia lub anulowania realizacji przedmiotu zamówienia bez odszkodowania.

§13

1. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe z przyczyn leżących po jego stronie takich jak :
 - a) nieprawidłowego wykonania badania,
 - b) prowadzenia dokumentacji medycznej w sposób niekompletny lub jej brak,
 - c) stwierdzeniu braku realizacji zaleceń pokontrolnych.
 - d) za szkody spowodowane nałożeniem przez Narodowy Fundusz Zdrowia kar, o których mowa w kontraktach zawartych między Narodowym Funduszem Zdrowia, a Udzielającym zamówienia, jeżeli nałożenie tych kar było wynikiem niewłaściwego wykonania przez Przyjmującego zamówienie obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§14

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada ważną obowiązkową polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych, zgodnie z art. 25 ust. 1 pkt. 1) ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011r., Nr 112 poz.654 ze zm.) w wysokości określonej w Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2011 r. Nr 293, poz. 1729) – kopia umowy stanowi załącznik nr.....do umowy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do utrzymywania ważnego ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy, nie zmniejszania kwoty gwarancyjnej ubezpieczenia i jego zakresu oraz przedłożenia potwierdzonej kopii nowej polisy ubezpieczenia na pozostały okres obowiązywania umowy, najpóźniej do ostatniego dnia ważności poprzedniej polisy.
3. W razie niedotrzymania warunków określonych w ust. 1 i 2, Udzielający zamówienia może rozwiązać umowę bez zachowania terminów wypowiedzenia.

§15

Umowa zawarta jest na okres.....miesiący od dnia do dnia r. lecz nie dłużej niż do dnia wykorzystania kwoty stanowiącej łączną wartość przedmiotu zamówienia o którym mowa w § 12 ust. 1 niniejszej umowy.

§16

1. Każda ze Stron może od umowy odstąpić z powodu niedotrzymania przez drugą Stronę istotnych warunków umowy oraz w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
2. Udzielający zamówienia może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie Udzielającego zamówienia, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy
3. Udzielający zamówienia może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym w razie:
 - a) złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Przyjmującego zamówienie lub wszczęcia postępowania naprawczego, albo wykreślenia Przyjmującego zamówienie z właściwego rejestru, w terminie 3 miesięcy od dnia powzięcia wiadomości o którejkolwiek z powyższych okoliczności,
 - b) w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności w razie konieczności zmiany siedziby Zamawiającego, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - c) jeżeli wyjdzie na jaw, że w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza umowa, Wykonawca złożył oświadczenie niezgodne z prawdą, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Każdej ze stron przysługuje prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy przez drugą stronę.
5. Odstąpienie lub rozwiązanie umowy, o których mowa w ust. 1 - 4 powinny zostać złożone drugiej stronie na piśmie pod rygorem nieważności.
6. Niniejsza umowa wygasa w przypadku:
 - a) śmierci Wykonawcy,
 - b) utraty przez Przyjmującego zamówienie zdolności do czynności cywilnoprawnych,
 - c) skazania praw Wykonawcy prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu, dokumentom, mieniu, bądź przestępstwo skarbowe,
 - d) wyczerpania kwoty przeznaczonej na realizację umowy, o której mowa w § 7 ust. 1.

§17

1. Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienie karę umowną:
 - a) w wysokości 100% wartości brutto danego badania diagnostycznego, określonego w formularzu ilościowo-wartościowym, którego wykonanie stało się niemożliwe z powodu uszkodzenia materiału biologicznego, w okolicznościach za które odpowiada Przyjmujący zamówienie i powodujące konieczność powtórnego pobrania,
 - b) jeżeli materiał nie zostanie odebrany lub wyniki nie zostaną dostarczone w terminie, z powodu okoliczności, za które odpowiada Przyjmujący zamówienie w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po drugiej Stronie, ta ostatnia zapłaci karę umowną w wysokości 10 % wartości umowy brutto o której mowa w § 7 ust. 1.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

4.. Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo do potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie.

§ 18

1. Osobami upoważnionymi do bieżących kontaktów z Wykonawcą w sprawie wykonania umowy ze strony Zamawiającego są:
2. Osobami upoważnionymi do bieżących kontaktów w sprawie wykonania umowy ze strony Wykonawcy:
 - 1)
 - 2)
3. Każda ze stron oświadcza, iż reprezentujące ją osoby są umocowane przez Stronę jedynie do dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją przedmiotu umowy.
4. Osoby wymienione w ust. 1 i 2 nie są upoważnione do dokonywania czynności, które mogłyby powodować zmiany w umowie.

§19

Ewentualne spory, które mogłyby powstać na tle wykonywania niniejszej umowy strony starają się rozstrzygnąć w drodze polubownego postępowania, w przeciwnym razie poddają je rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Udzielającego zamówienia.

§ 20

W terminie 7 dni od rozwiązania umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zwrotu wszelkich dokumentów oraz narzędzi związanych z wykonywaniem niniejszej umowy ,a otrzymanych od Udzielającego zamówienia .

§ 21

Zmiany umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności.

§ 22

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Udzielający zamówienia

Przyjmujący zamówienie