

**MAZOWIECKIE CENTRUM NEUROPSYCHIATRII SPÓŁKA Z O.O.
W ZAGÓRZU K/W-WY, 05-462 WIĄZOWNA**

L. dz./684/09/2022

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Nazwa zamówienia:
Usługa doradztwa technicznego
na etapie realizacji umowy na opracowanie dokumentacji
projektowo – kosztorysowej dla zadania pn.
„Przebudowa i rozbudowa obiektu Mazowieckiego Centrum
Neuropsychiatrii w Józefowie – etap I dokumentacja”**

Nr referencyjny: 13/2022/ZP

Tryb: podstawowy z możliwością negocjacji

Zatwierdzamy:

Członek Zarządu

Prezes Zarządu

I. ZAMAWIAJĄCY

Mazowieckie Centrum Neuropsychiatrii Spółka z o.o. w Zagórzku k/W-wy, 05-462 Wiązowna
Tel. 22 468 24 00/ fax : 22 773 33 23

Numer REGON - 142011670

Numer NIP - 5322002036

Adres strony internetowej: www.centrumzagorze.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn.zm.) zwanej dalej ustawą Pzp.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
3. Po dokonaniu oceny ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie Zamawiający zdecyduje czy będzie prowadził negocjacje. W przypadku podjęcia decyzji o przeprowadzeniu negocjacji, Zamawiający zaprosi do negocjacji wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.
4. Miejsce, termin i sposób przeprowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert – zostaną wskazane w zaproszeniu do negocjacji.
5. Wykonawca nie ma obowiązku uczestniczyć w negocjacjach.
6. Zamawiający poinformuje jednocześnie wszystkich wykonawców, których oferty zostały złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu i nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji i zaprosi do składania ofert dodatkowych, określając sposób i termin składania ofert dodatkowych, język w jakim muszą być one sporządzone oraz termin otwarcia tych ofert.
7. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oferta przestaje wiązać wykonawcę, w zakresie w jakim złożył on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
8. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu lub negocjacjach niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie podlega odrzuceniu.
9. Po zakończeniu negocjacji zamawiający zaprasza wykonawców do składania ofert dodatkowych. Jeżeli zaproszony wykonawca nie złoży oferty dodatkowej, Zamawiający do ostatecznej oceny ofert przyjmuje ofertę złożoną w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
10. Zamawiający zastrzega możliwość odstąpienia od zawarcia umowy, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa doradztwa technicznego

na etapie realizacji umowy na opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn. „Przebudowa i rozbudowa obiektu Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii w Józefowie – etap I dokumentacja”

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ).

IV. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin wykonania zamówienia: 15.02.2023r.

V. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 z późn.zm.) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523 z późn.zm.)
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków,

- opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2022.835 z dnia 2022.04.15), tj. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
3. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4), 5), 7), 8), 10) ustawy Pzp, tj.:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub

rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

- 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 4) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 5) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie określonym w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, tj.: dotyczących:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100 000 zł.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

1. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie:

a) co najmniej jedną usługę polegającą na doradztwie lub samodzielnym opracowaniu dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej w zakres której wchodziły branże: architektoniczna, konstrukcyjno – budowlana, instalacji i urządzeń: wodociągowych i kanalizacyjnych, elektrycznych, wentylacyjnych dla budowy, rozbudowy lub przebudowy budynku przeznaczonego na użyteczność publiczną o powierzchni użytkowej minimum 4000m², dla której pozyskano decyzję pozwolenia na budowę.

3. Wykonawca musi skierować do realizacji zamówienia osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalnościach:

- a) architektonicznej;
- b) konstrukcyjno – budowlanej;
- c) inżynierskiej – drogowej;
- d) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń:

- telekomunikacyjnych,
- ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- elektrycznych i elektroenergetycznych.

VI. WADIUM

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

VIII. WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. **Do oferty** każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert:
 - 1) **Formularz oferty** zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ;
 - 2) **Wykaz osób** zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ;
 - 3) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** - wg załącznika nr 4 do SWZ;
 - 4) **Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu** - wg załącznika nr 5 do SWZ;
 - 5) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu lub do reprezentowania Wykonawcy i do podpisania umowy (o ile nie wynika z dokumentów rejestracyjnych). Pełnomocnictwo musi być sporządzone w postaci elektronicznej i podpisane przez osobę/osoby uprawnione, w świetle dokumentów rejestracyjnych, do reprezentowania Wykonawcy. Dopuszcza się pełnomocnictwo sporządzone w postaci elektronicznej, w formie oryginalnego aktu notarialnego albo notarialnie potwierdzonej kopii.
2. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć **w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** przez osobę upoważnioną do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia.

Podpis zaufany – ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity Dz.U. z 2021 r. poz. 2070, z późn. zm.)

Podpis osobisty – ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (tekst jednolity Dz.U. z 2021 r. poz. 816, z późn. zm.)

3. Na podstawie art. 107 ust 2 ustawy Pzp Zamawiający wezwie do złożenia lub uzupełnienia wymaganych w SWZ przedmiotowych środków dowodowych, jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne. Brak przedmiotowych środków dowodowych lub ich nieuzupełnienie spowoduje odrzucenie oferty – nie dotyczy w niniejszym postępowaniu.
4. Sposób sporządzania i przekazywania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniach:
 - 1) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 23 grudnia 2020 w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U z 2020 poz. 2415),
 - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w

postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U z 2020 poz.2452).

5. Wykonawcy mogą **wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.**

- 1) wykonawcy w takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu na podstawie przesłanek wskazanych dla Wykonawcy, art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4), 5), 7), 8), 10) ustawy Pzp.
- 3) każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, składa oświadczenie potwierdzające brak podstaw wykluczenia.

IX. WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW SKŁADANYCH NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO:

1. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - a) dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia;
 - b) **wykazu usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – na wzorze stanowiącym załącznik Nr 8 do SWZ.

X. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, WRAZ Z INFORMACJĄ O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
 - w zakresie formalnym: pani Małgorzata Dobrzyńska-Dąbska– tel. 690 947 988, mail: zamowienia@centrumzagorze.pl
 - w zakresie merytorycznym: pani Iwona Bełkot – tel. 22 468 24 11 mail: iwona.belkot@centrumzagorze.pl
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na

ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.

3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
6. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
7. Dokumenty elektroniczne, poza ofertą, mogą być złożone przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, poza ofertą, za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres email.
8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA –30 dni od jej złożenia to jest do dnia 18 października 2022 r.

1. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
2. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.- nie dotyczy w niniejszym postępowaniu.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. **Ofertę wraz z załącznikami składa się (poprzez platformę zakupową) pod rygorem nieważności:**

- 1) **w formie elektronicznej** (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub

w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych zgodnych z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2247). Dopuszcza się składanie oferty lub innych dokumentów w pliku rar.
4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.
5. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty/wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
6. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
7. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
8. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
9. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
10. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
11. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
12. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

XIII. OKREŚLENIE MIEJSCA ORAZ TERMINU SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy złożyć za pośrednictwem miniPortalu w terminie do dnia: 19.09.2022 do godziny 10:45.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu składania ofert o godzinie 11:30.

3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca oblicza cenę oferty z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do zrealizowania zamówienia wynikających wprost z SWZ oraz ujmie wszystkie inne koszty i składniki w nich niezawarte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
2. Cena oferty powinna być wyrażona w PLN i wyliczona do dwóch miejsc po przecinku.
3. W obliczaniu wartości, jeżeli parametr miejsca setnego jest poniżej 5 to parametr dziesiętny zaokrągla się w dół, jeśli parametr miejsca setnego jest 5 i powyżej to parametr dziesiętny zaokrągla się w górę. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny
4. W formularzu ofertowym należy uzupełnić pozycje w kolumnach: „Cena netto za jeden miesiąc realizacji usługi (zł)”, „Cena netto za cały okres realizacji usługi (zł)”, „Stawka podatku VAT (%)”, „Cena brutto za cały okres realizacji usługi (zł)”.
5. Strony zgodnie oświadczają, że okres realizacji przedmiotu zamówienia, wynika z szacowanego czasu na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej Projektu i w przypadku gdy termin ten zostanie przedłużony, Wykonawca w ramach wynagrodzenia zaoferowanego w ofercie zobowiązuje się świadczyć usługę pomocy i doradztwa zgodnie z wzorem umowy (załącznik 6b do SWZ) także po tym terminie.

XV. KRYTERIUM OCENY OFERT

Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

A. Cena oferty:

- 1) W tym kryterium jako "cena oferty" przyjęta zostanie „cena oferty brutto” podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. Liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona wg wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{cena brutto najtańszej oferty}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 54 \text{ pkt}$$

- 2) Wykonawca wskaże w Formularzu ofertowym Cenę oferty brutto, obliczoną zgodnie z rozdz. XIV SWZ.
- 3) Wykonawca w ramach kryterium „Cena oferty brutto” może uzyskać maksymalnie 54,00 punkty.

B. Doświadczenie Wykonawcy przy doradztwie lub samodzielnym opracowaniu dokumentacji projektowej dla budynku przeznaczonego na działalność leczniczą.

1) Ocenie w ramach tego kryterium będzie podlegać wykonanie w okresie ostatnich 5 lat od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usługi doradztwa lub samodzielnego opracowania dokumentacji projektowej dla budowy, rozbudowy lub przebudowy budynku przeznaczonego na działalność leczniczą o powierzchni użytkowej o minimum 2000m².

Za co najmniej jedną wykazaną tego rodzaju usługę w ofercie zrealizowaną należycie Wykonawca w ramach kryteriów oceny ofert uzyska 10 pkt.

W ramach tego kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 10 pkt.

C. Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia:

2) Ocenie będzie podlegać doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia:

- a) ocenie będzie podlegać doświadczenie projektanta posiadającego uprawnienia bez ograniczeń w specjalności architektonicznej, który w okresie ostatnich 5 lat od dnia w którym upływa termin składania ofert należycie wykonał usługi w zakresie specjalności architektonicznej, polegające na doradztwie lub samodzielnym opracowaniu dokumentacji projektowej budynku:
 - użyteczności publicznej:
 - co najmniej 2 usługi o powyższym charakterze – 2 pkt
 - 3 lub więcej usług o powyższym charakterze – 5 pkt
 - przeznaczonego na działalność leczniczą:
 - co najmniej 1 usługa o powyższym charakterze – 1 pkt
- b) ocenie będzie podlegać doświadczenie projektanta posiadającego uprawnienia bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, który w okresie ostatnich 5 lat od dnia w którym upływa termin składania ofert należycie wykonał usługi w zakresie specjalności konstrukcyjno-budowlanej, polegające na doradztwie lub samodzielnym opracowaniu dokumentacji projektowej budynku:
 - użyteczności publicznej:
 - co najmniej 2 usługi o powyższym charakterze – 2 pkt
 - 3 lub więcej usług o powyższym charakterze – 5 pkt
 - przeznaczonego na działalność leczniczą:
 - co najmniej 1 usługa o powyższym charakterze – 1 pkt
- c) ocenie będzie podlegać doświadczenie projektanta posiadającego uprawnienia bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej – drogowej, który w okresie ostatnich 5 lat od dnia w którym upływa termin składania ofert należycie wykonał usługi w zakresie specjalności inżynierskiej – drogowej, polegające na doradztwie lub samodzielnym opracowaniu dokumentacji projektowej budynku:
 - użyteczności publicznej:
 - co najmniej 2 usługi o powyższym charakterze – 2 pkt
 - 3 lub więcej usług o powyższym charakterze – 5 pkt
 - przeznaczonego na działalność leczniczą:
 - co najmniej 1 usługa o powyższym charakterze – 1 pkt
- d) ocenie będzie podlegać doświadczenie projektanta posiadającego uprawnienia bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych, który w okresie ostatnich 5 lat od dnia w którym upływa termin składania ofert należycie wykonał usługi w zakresie specjalności

instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych, polegające na doradztwie lub samodzielnym opracowaniu dokumentacji projektowej budynku:

- użyteczności publicznej:
- co najmniej 2 usługi o powyższym charakterze – 2 pkt
- 3 lub więcej usług o powyższym charakterze – 5 pkt
 - przeznaczonego na działalność leczniczą:
- co najmniej 1 usługa o powyższym charakterze – 1 pkt

e) ocenie będzie podlegać doświadczenie projektanta posiadającego uprawnienia bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, który w okresie ostatnich 5 lat od dnia w którym upływa termin składania ofert należycie wykonał usługi w zakresie specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych, polegające na doradztwie lub samodzielnym opracowaniu dokumentacji projektowej budynku:

- użyteczności publicznej:
- co najmniej 2 usługi o powyższym charakterze – 2 pkt
- 3 lub więcej usług o powyższym charakterze – 5 pkt
 - przeznaczonego na działalność leczniczą:
- co najmniej 1 usługa o powyższym charakterze – 1 pkt

f) ocenie będzie podlegać doświadczenie projektanta posiadającego uprawnienia bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, który w okresie ostatnich 5 lat od dnia w którym upływa termin składania ofert należycie wykonał usługi w zakresie specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, polegające na doradztwie lub samodzielnym opracowaniu dokumentacji projektowej budynku:

- użyteczności publicznej:
- co najmniej 2 usługi o powyższym charakterze – 2 pkt
- 3 lub więcej usług o powyższym charakterze – 5 pkt
 - przeznaczonego na działalność leczniczą:
- co najmniej 1 usługa o powyższym charakterze – 1 pkt

2) Wykonawca w ramach kryterium „Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia ” może uzyskać maksymalnie 36,00 punktów.

1. Punktacja przyznana ofertom w kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższe liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w SWZ i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.), Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do

przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć. W takim przypadku, Wykonawca, składając ofertę ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
4. Wzór Formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XVI. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Po otwarciu ofert zamawiający dokona badania i oceny ofert.
2. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
3. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 ppkt 3 Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
5. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10 ustawy Pzp, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.
6. W przypadku gdy zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

XVII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 6 do SWZ.
2. Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta w formie pisemnej lub elektronicznej.
3. Miejsce i termin podpisania umowy zostaną uzgodnione z Wykonawcą, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.

4. Przewidywane warunki umożliwiające dokonanie zmiany umowy zostały zawarte we wzorze umowy.

XVIII. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ I ZMIANA SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia wpłynęły do Zamawiającego nie później niż na 4 dni, przed upływem terminu składania ofert.
2. Odpowiedź zostanie umieszczona na stronie prowadzonego postępowania bez ujawniania źródła zapytania.
3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 2, przedłuży termin składania ofert albo ofert podlegających negocjacji o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert albo ofert podlegających negocjacji.
4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ albo opisu potrzeb i wymagań nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 1, zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacji.
5. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 4, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ albo opisu potrzeb i wymagań.
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
7. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
8. Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania odpowiednio ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została odpowiednio udostępniona SWZ.
9. Informację o przedłużonym terminie składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacji zamawiający zamieszcza w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia.
10. Dokonaną zmianę treści odpowiednio SWZ udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZA ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym wzorem do SWZ, której wzór stanowi załącznik nr 6 do SWZ.
2. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

5. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o sposobie i terminie podpisania umowy.
6. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik nr 6 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
7. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ W TOKU POSTĘPOWANIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego podjęta w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o których mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale XIX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

XXI. ZAŁĄCZNIKI STANOWIĄCE INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SPECYFIKACJI

1. Opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1
2. Formularz oferty - załącznik nr 2
3. Wykaz osób – załącznik nr 3
4. Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu - załącznik nr 4
5. Wzór oświadczenia dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 5
6. Projektowane postanowienia umowy załącznik nr 6
7. Klauzula RODO – załącznik nr 7

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa doradztwa technicznego na etapie realizacji umowy na opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn. „Przebudowa i rozbudowa obiektu Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii w Józefowie – etap I dokumentacja” polegająca na:

- a) udziału w naradach koordynacyjnych z Wykonawcą (udział osobisty),
- b) sprawowanie roli Koordynatora zadania, polegającej na wsparciu Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych i administracyjnych, m.in. na prowadzeniu korespondencji z Wykonawcą, nadzór nad harmonogramem rzeczowo-finansowym, pośredniczenie w kontaktach między Zamawiającym a Wykonawcą, kompletowanie dokumentacji związanej z prowadzonymi sprawami w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- c) oceny poprawności założeń projektowych w odniesieniu do wymagań Zamawiającego,
- d) oceny poprawności wykonywanej wielobranżowej dokumentacji w odniesieniu do zapisów Ustawy Prawo, Budowlane i innych aktów prawnych dotyczących sporządzania dokumentacji projektowej i kosztorysowej oraz zgodności z Umową na wykonywanie prac projektowych zawartą z Mazowieckim Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o.,
- e) kontrolę uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami prawa,
- f) koordynacji wymagań merytorycznych Zamawiającego w zakresie programu funkcjonalnego Szpitala z Wykonawcą,
- g) w imieniu Zamawiającego wyjaśnienie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań,
- h) udziału w odbiorach przedmiotu zamówienia.

Formularz Oferty

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy (ulica, kod pocztowy, miasto)

Województwo

TEL...../E-MAIL.....

NIP

REGON

NR KRS

Imię i nazwisko osoby/osób uprawnionych do reprezentacji

.....

Składam ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością negocjacji pn. Usługa doradztwa technicznego w odniesieniu do opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn. „Przebudowa i rozbudowa obiektu Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii w Józefowie – etap I dokumentacja”, Nr referencyjny: 13/2022/ZP:

1. Oferuję realizację zamówienia zgodnie za cenę :

Cena netto za jeden miesiąc realizacji usługi (zł)	
Cena netto za cały okres realizacji usługi (zł)	
Stawka podatku VAT (%)	
Cena brutto za cały okres realizacji usługi (zł)	

2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami określonymi w SWZ, w tym z projektem umowy (załącznik nr 6 do SWZ) i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.

5. W razie wybrania naszej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w ofercie.

6. Osobami uprawnionymi do podpisania umowy są:

7. Imię i nazwisko oraz numer telefonu osoby upoważnionej do kontaktów w sprawach związanych z ofertą tel., e-mail

8. Informujemy, że jesteśmy:

- ☐ mikroprzedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób, i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2.000.000 euro);
- ☐ małym przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób, i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10.000.000 euro);
- ☐ średnim przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem, i które zatrudnia mniej niż 250 osób, a którego roczny obrót nie przekracza 50.000.000 euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43.000.000 euro);
- ☐ Wykonawca prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą.
- ☐ osoba fizyczna nieprowadząca działalności
- ☐ inny rodzaj prowadzonej działalności.....

Informacje te wymagane są wyłącznie do celów statystycznych.

11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

..... dnia

.....
/Podpis Wykonawcy/

(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji w formie elektronicznej (kwalifikowany)
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym
lub podpisem osobistym za pomocą dowodu osobistego)

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

WYKAZ USŁUG I OSÓB

Dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Usługa doradztwa technicznego w odniesieniu do opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn. „Przebudowa i rozbudowa obiektu Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii w Józefowie – etap I dokumentacja”, Nr referencyjny: 13/2022/ZP:

Na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu			
1. W specjalności architektonicznej:			
Lp.	Imię i nazwisko osoby skierowanej do realizacji zamówienia	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia publicznego (zgodnie z rozdz. V ust. 4 pkt 4 ppkt 3 SWZ)	Wykonawca wykazuje swój potencjał*/ polega na podmiocie udostępniającym zasoby) *Podstawa dysponowania
1)		Uprawnienia w specjalnościbez ograniczeń	
<p align="center">Celem otrzymania punktów w Kryterium oceny ofert „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia” (zgodnie z rozdz. XV pkt II lit. B SWZ)</p>			
	Imię i nazwisko osoby skierowanej do realizacji zamówienia (należy wskazać tę samą osobę, co w pkt 1)	W okresie ostatnich 5 lat od dnia w którym upływa termin składania ofert należycie wykonał/a następujące usługi w danej specjalności polegające na doradztwie lub samodzielnym opracowaniu dokumentacji projektowej budynku: – użyteczności publicznej:	
2)		Ilość usług -....., w tym: 1..... (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku) 2..... (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku) 3..... (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku) 4..... (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku)	

		– przeznaczonego na działalność leczniczą:
3)		Ilość usług -....., w tym: 1..... (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku)

2. W specjalności konstrukcyjno-budowlanej:

Lp.	Imię i nazwisko osoby skierowanej do realizacji zamówienia	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia publicznego (zgodnie z rozdz. V ust. 3 pkt 4 ppkt 3 SWZ)	Wykonawca wykazuje swój potencjał*/ polega na podmiocie udostępniającym zasoby) *Podstawa dysponowania
1)		Uprawnienia w specjalnościbez ograniczeń	

**Celem otrzymania punktów w Kryterium oceny ofert
„Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”
(zgodnie z rozdz. XV pkt II lit. B SWZ)**

	Imię i nazwisko osoby skierowanej do realizacji zamówienia (należy wskazać tę samą osobę, co w pkt 1)	W okresie ostatnich 5 lat od dnia w którym upływa termin składania ofert należycie wykonał/a następujące usługi w danej specjalności polegające na doradztwie lub samodzielnym opracowaniu dokumentacji projektowej budynku: – użyteczności publicznej:
2)		Ilość usług -....., w tym: 1..... (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku) 2..... (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku) 3..... (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku) 4..... (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku)
		– przeznaczonego na działalność leczniczą:
3)		Ilość usług -....., w tym: 1..... (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku)

3. W specjalności inżynierskiej – drogowej:

Lp.	Imię i nazwisko osoby skierowanej do realizacji zamówienia	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia publicznego (zgodnie z rozdz. V ust. 3 pkt 4 ppkt 3 SWZ)	Wykonawca wykazuje swój potencjał*/ polega na podmiocie udostępniającym zasoby) *Podstawa dysponowania
1)		Uprawnienia w specjalnościbez ograniczeń	

**Celem otrzymania punktów w Kryterium oceny ofert
„Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”
(zgodnie z rozdz. XV pkt II lit. B SWZ)**

	Imię i nazwisko osoby skierowanej do realizacji zamówienia (należy wskazać tę samą osobę, co w pkt 1)	W okresie ostatnich 5 lat od dnia w którym upływa termin składania ofert należycie wykonał/a następujące usługi w danej specjalności polegające na doradztwie lub samodzielnym opracowaniu dokumentacji projektowej budynku – użyteczności publicznej:
2)		Ilość usług -, w tym: 1..... (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku) 2..... (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku) 3..... (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku) 4..... (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku)
		– przeznaczonego na działalność leczniczą:
3)		Ilość usług -, w tym: 1..... (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku)

4. W specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych:

Lp.	Imię i nazwisko osoby skierowanej do realizacji zamówienia	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia publicznego (zgodnie z rozdz. V ust. 3 pkt 4 ppkt 3 SWZ)	Wykonawca wykazuje swój potencjał*/ polega na podmiocie udostępniającym zasoby) *Podstawa dysponowania
-----	--	--	---

1)		Uprawnienia w specjalnościbez ograniczeń	
----	--	--	--

**Celem otrzymania punktów w Kryterium oceny ofert
„Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”
(zgodnie z rozdz. XV pkt II lit. B SWZ)**

	Imię i nazwisko osoby skierowanej do realizacji zamówienia (należy wskazać tę samą osobę, co w pkt 1)	W okresie ostatnich 5 lat od dnia w którym upływa termin składania ofert należycie wykonał/a następujące usługi w danej specjalności polegające na doradztwie lub samodzielnym opracowaniu dokumentacji projektowej budynku: - Użyteczności publicznej:
2)		Ilość usług -, w tym: 1..... (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku) 2..... (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku) 3..... (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku) 4..... (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku)
		- przeznaczonego na działalność leczniczą:
3)		Ilość usług -, w tym: 1..... (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku)

5. W specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych:

Lp.	Imię i nazwisko osoby skierowanej do realizacji zamówienia	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia publicznego (zgodnie z rozdz. V ust. 3 pkt 4 ppkt 3 SWZ)	Wykonawca wykazuje swój potencjał*/ polega na podmiocie udostępniającym zasoby) *Podstawa dysponowania
1)		Uprawnienia w specjalnościbez ograniczeń	

**Celem otrzymania punktów w Kryterium oceny ofert
„Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”
(zgodnie z rozdz. XV pkt II lit. B SWZ)**

	Imię i nazwisko osoby skierowanej do realizacji zamówienia (należy wskazać tę samą osobę, co w pkt 1)	W okresie ostatnich 5 lat od dnia w którym upływa termin składania ofert należycie wykonał/a następujące usługi w danej specjalności polegające na doradztwie lub samodzielnym opracowaniu dokumentacji projektowej budynku: - Użyteczności publicznej:	
2)		Ilość usług -, w tym: 1..... (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku) 2..... (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku) 3..... (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku) 4..... (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku)	
		- przeznaczonego na działalność leczniczą:	
3)		Ilość usług -, w tym: 1..... (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku)	
6. W specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych:			
Lp.	Imię i nazwisko osoby skierowanej do realizacji zamówienia	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia publicznego (zgodnie z rozdz. V ust. 3 pkt 4 ppkt 3 SWZ)	Wykonawca wykazuje swój potencjał*/ polega na podmiocie udostępniającym zasoby) *Podstawa dysponowania
1)		Uprawnienia w specjalnościbez ograniczeń	
<p align="center">Celem otrzymania punktów w Kryterium oceny ofert „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia” (zgodnie z rozdz. XV pkt II lit. B SWZ)</p>			
	Imię i nazwisko osoby skierowanej do realizacji zamówienia (należy wskazać tę samą osobę, co w pkt 1)	W okresie ostatnich 5 lat od dnia w którym upływa termin składania ofert należycie wykonał/a następujące usługi w danej specjalności polegające na doradztwie lub samodzielnym opracowaniu dokumentacji projektowej budynku: - Użyteczności publicznej:	

2)		<p>Ilość usług -, w tym:</p> <p>1..... (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku)</p> <p>2..... (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku)</p> <p>3..... (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku)</p> <p>4..... (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku)</p>
		<p>- przeznaczonego na działalność leczniczą:</p>
3)		<p>Ilość usług -, w tym:</p> <p>1..... (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku)</p>

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy /
Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie/
podmiotu udostępniającego zasoby*
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Usługa doradztwa technicznego w odniesieniu do opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn. „Przebudowa i rozbudowa obiektu Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii w Józefowie – etap I dokumentacja”, Nr referencyjny: 13/2022/ZP:

INFORMACJA DOTYCZY

WYKONAWCY¹

WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O ZAMÓWIENIE²,

PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY³

oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4), 5), 7), 8), 10) ustawy Pzp.

..... miejscowość, data:.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji w formie elektronicznej (kwalifikowany)
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym
lub podpisem osobistym za pomocą dowodu osobistego)

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ust. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4), 5), 7), 8), 10) ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... miejscowość, data:.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji w formie elektronicznej (kwalifikowany)
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym
lub podpisem osobistym za pomocą dowodu osobistego)

Instrukcja wypełnienia:

1. Wypełnia Wykonawca, który samodzielnie składa ofertę (podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)
2. Wypełnia każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w (podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)
3. Wypełnia podmiot udostępniający zasoby (podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)
4. Oświadczenie/a Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podmiotów udostępniających zasoby przekazywane jest/są wraz z ofertą i innymi wymaganymi dokumentami

Oświadczenie Wykonawcy /
Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie/
podmiotu udostępniającego zasoby

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1121 z późn.zm.),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Usługa doradztwa technicznego w odniesieniu do opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn. „Przebudowa i rozbudowa obiektu Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii w Józefowie – etap I dokumentacja”, Nr referencyjny: 13/2022/ZP:

INFORMACJA DOTYCZY

WYKONAWCY¹

WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O ZAMÓWIENIE²,

PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY³

oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale V ust. 3 pkt 3) i 4) specyfikacji warunków zamówienia –

.....

..... miejscowość, data:.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji w formie elektronicznej (kwalifikowany)
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym
lub podpisem osobistym za pomocą dowodu osobistego)

Instrukcja wypełnienia:

1. Wypełnia ten podmiot, który wykazuje spełnianie warunku udziału.
2. Oświadczenie składa się wraz oferta i podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) który potwierdza spełnianie warunku udziału

**UMOWA nr/T
(dalej jako „Umowa”)**

zawarta w dniu2022 r. w Zagórzku pomiędzy:

Mazowieckie Centrum Neuropsychiatrii Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Zagórzku, 05-462 Wiązowna, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w Warszawie pod nr KRS: 0000336643, NIP: 532-20-02-036, REGON: 142011670, kapitał zakładowy w wysokości 12.085.500,00 zł, reprezentowaną przez Michała Stelmańskiego - Prezesa Zarządu, zwaną w treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowypod nr KRS:, REGON:, NIP:, reprezentowaną przez, zwaną w treści umowy „**Wykonawcą**”,

dalej wspólnie zwani „**Stronami**”

Zważywszy, że Mazowieckie Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. z siedzibą w Zagórzku otrzymało od Województwa Mazowieckiego dofinansowanie w formie dotacji na realizację zadania pn.: „Przebudowa i rozbudowa obiektu Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii w Józefowie – etap I dokumentacja”, w wyniku wyboru wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn.zm.), Strony zawierają umowę następującej treści:

**§ 1
Przedmiot Umowy.**

1. Przedmiotem umowy jest usługa doradztwa technicznego na etapie realizacji umowy na opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn. „Przebudowa i rozbudowa obiektu Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii w Józefowie – etap I dokumentacja” (dalej jako: „Projekt”) polegająca na:
 - a) udziału w naradach koordynacyjnych z Wykonawcą (udział osobisty osoby skierowanej do realizacji zamówienia przez Wykonawcę),
 - b) sprawowanie roli Koordynatora zadania, polegającej na wsparciu Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych i administracyjnych, m.in. na prowadzeniu korespondencji z Wykonawcą, nadzór nad harmonogramem rzeczowo-finansowym, pośredniczenie w kontaktach między Zamawiającym a Wykonawcą, kompletowanie dokumentacji związanej z prowadzonymi sprawami w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
 - c) oceny poprawności założeń projektowych w odniesieniu do wymagań Zamawiającego,
 - d) oceny poprawności wykonywanej wielobranżowej dokumentacji w odniesieniu do zapisów Ustawy Prawo Budowlane i innych aktów prawnych dotyczących sporządzania dokumentacji projektowej i kosztorysowej oraz zgodności z umową na wykonywanie prac projektowych zawartą przez Mazowieckie Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o.,

- e) kontrolę uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami prawa,
 - f) koordynacji wymagań merytorycznych Zamawiającego w zakresie programu funkcjonalnego Szpitala z Wykonawcą;
 - g) w imieniu Zamawiającego wyjaśnienie wątpliwości dotyczących Projektu i zawartych w nim rozwiązań,
 - h) udziału w odbiorach przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada wiedzę oraz doświadczenie, jak też dysponuje potencjałem technicznym, organizacyjnym i osobowym umożliwiającym profesjonalne, terminowe oraz prawidłowe wykonanie Umowy.
 3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, standardami, zasadami wiedzy, normami technicznymi oraz postanowieniami niniejszej Umowy.

§ 2

Obowiązki Stron.

1. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy niezwłocznie po podpisaniu Umowy dokumenty i dane związane z Projektem, będące w posiadaniu Zamawiającego, a związane z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się posługiwać przy wykonywaniu Umowy wyłącznie osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia, wiedzę i doświadczenie w zakresie merytorycznego doradztwa, gwarantujące prawidłowe wykonanie Umowy, w tym osobą/osobami wskazanymi w ofercie z dnia.....
3. Zmiana osoby/osób skierowanych do realizacji przedmiotu Umowy jest możliwa jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującą propozycję zmiany osoby skierowanej do realizacji zamówienia przez Wykonawcę.
4. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osoby skierowanej do realizacji zamówienia, jeżeli uzna i wykaże, że osoba skierowana przez Wykonawcę do realizacji Umowy nie wykonuje należycie swoich obowiązków, wskazanych w niniejszej Umowie lub/i wykonuje je niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. W przypadku zmiany osoby skierowanej do realizacji zamówienia, nowa osoba musi spełniać warunki udziału w postępowaniu, w wyniku którego zawarta została niniejsza Umowa oraz posiadać doświadczenie nie mniejsze niż osoba podana pierwotnie w Ofercie Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie informować na piśmie Zamawiającego o wszelkich zaistniałych przeszkodach w wykonaniu zobowiązań umownych.
7. Wszelkie dokumenty, dane i inne informacje oraz ich nośniki przekazywane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z realizacją Umowy, pozostają własnością Zamawiającego.
8. Wykonawca po przekazaniu Dokumentacji projektowej niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 19 dni roboczych od daty jej przekazania, zapozna się z Dokumentacją i może podjąć następujące czynności:
 - a) Przyjąć Dokumentację bez uwag i uznać ją za wykonaną zgodnie z Umową,
 - b) przyjąć dokumentację pod warunkiem wprowadzenia do niej modyfikacji/uzupełnień,
 - c) odmówić przyjęcia Dokumentacji w wersji złożonej przez wykonawcę dokumentacji projektowo-kosztorysowej w całości ze wskazaniem przyczyn nieprzyjęcia. Odmowa przyjęcia Dokumentacji w całości może dojść, o ile Dokumentacja projektowa pozostaje w sprzeczności z wymogami określonymi w przepisach prawa, zasadami sztuki budowlanej, Umową z wykonawcą dokumentacji projektowo-kosztorysowej lub uzgodnieniami poczynionymi między Zamawiającym, a wykonawcą dokumentacji projektowo-kosztorysowej.

§ 3

Termin realizacji Umowy.

1. Umowa zostaje zastaje zawarta na czas określony, tj. do 15.02.2023r., z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
2. Strony zgodnie oświadczają, że okres obowiązywania Umowy wynika z podpisanej umowy z wykonawcą na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej Projektu i w przypadku gdy termin ten zostanie przedłużony Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy zobowiązuje się świadczyć usługę pomocy i doradztwa zgodnie z Umową także po tym terminie,

do czasu podpisania protokołu odbioru końcowego dokumentacji projektowo – kosztorysowej Projektu przez obie strony umowy na opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej Projektu bez zastrzeżeń lub do czasu rozwiązania umowy z wykonawcą dokumentacji projektowo – kosztorysowej Projektu.

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać poszczególne zobowiązania umowne niezwłocznie, z uwzględnieniem interesu Zamawiającego i terminów wynikających z umowy na opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej Projektu.

§ 4

Wynagrodzenie.

1. Łączne wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym i wynosi netto (słownie: złotych) powiększone o kwotę podatku VAT, co stanowi kwotę zł brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie płatne będzie w częściach, według następujących zasad:
 - 1) 1 część – 55% wynagrodzenia – płatne po odbiorze projektu budowlanego,
 - 2) 2 część – 45% wynagrodzenia – płatne po odbiorze projektu technicznego i wykonawczego oraz po dostarczeniu uzyskanych niezbędnych decyzji, pozwoleń, zezwoleń. , z zastrzeżeniem § 3 ust. 2 Umowy.
3. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez Strony protokół odbioru potwierdzający należyte wykonanie usługi, za który wystawiana jest faktura VAT, przy czym w przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy ostatnia faktura VAT zostanie wystawiona po podpisaniu protokołu odbioru końcowego dokumentacji projektowo – kosztorysowej Projektu przez obie strony umowy na opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej Projektu bez zastrzeżeń lub do czasu rozwiązania umowy z wykonawcą dokumentacji projektowo – kosztorysowej Projektu.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. W każdej sytuacji Zamawiający może wstrzymać się z wypłatą za poszczególne Faktury VAT, jeżeli w dacie ich płatności nie otrzyma środków na realizację przedmiotu umowy z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego.
6. Zapłata wynagrodzenia określonego w fakturze VAT nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT, przy czym za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie swoich wierzytelności wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 5

Prawa autorskie.

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy z chwilą przekazania Zamawiającego, majątkowe prawa autorskie do wszystkich wyników prac mających charakter utworu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r, poz. 1062), prawa zależne do nich oraz prawo własności do nośników, na których prace powstałe w związku z wykonaniem Umowy zostały utrwalone i które zostaną przekazane Zamawiającemu, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy na wszystkich polach eksploatacji, w szczególności:
 - a) w zakresie utrwalania na jakimkolwiek nośniku, niezależnie od standardu i formatu oraz zwielokrotniania utworów – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy dokumentacji, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwory utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - c) w zakresie rozpowszechniania utworów w sposób inny niż określony w pkt 2;
 - d) publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - e) wykorzystywania utworów lub ich dowolnych części do prezentacji;

- f) obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których utwory utwalono – wprowadzanie do obrotu przy użyciu Internetu i innych technik przekazu danych, wykorzystujących sieci telekomunikacyjne, informatyczne i bezprzewodowe, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - g) wprowadzanie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej, w tym do Internetu;
 - h) sporządzanie wersji obcojęzycznych;
 - i) łączenie fragmentów z innymi utworami;
 - j) dowolnego przetwarzania utworów, w tym na adaptacje, modyfikacje, aktualizacje, wykorzystywanie jako podstawę lub materiał wyjściowy do tworzenia innych utworów w rozumieniu przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych;
 - k) zezwalanie na wykonywanie zależnych praw autorskich poprzez rozporządanie i korzystanie na wszelkich polach eksploatacji wymienionych w pkt a)-j).
2. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Umowę, nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże Zamawiającemu przedmiot Umowy w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
 3. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do utworów, Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo do dalszego przenoszenia tych praw na inne osoby oraz prawo do udzielania zezwoleń na wykonywanie autorskiego prawa zależnego. Z chwilą nabycia autorskich praw majątkowych ma prawo do korzystania z utworów, zarówno w całości jak i w dowolnych fragmentach.
 4. Wykonawca zwalnia Zamawiającego z jakiejkolwiek odpowiedzialności wobec roszczeń osób trzecich, odnośnie naruszenia ich praw, w szczególności autorskich, w czasie lub w związku z realizacją przedmiotu Umowy lub jakiejkolwiek jej części.
 5. Wykonawca wraz z przeniesieniem na Zamawiającego majątkowych praw autorskich wyraża nieodwołalnie zgodę i przenosi na rzecz Zamawiającego prawo do wyrażenia dalszej zgody na dokonywanie dowolnych zmian, przeróbek, modyfikacji, tłumaczeń i adaptacji dzieła oraz wszelkiej związanej z nim dokumentacji na wszystkich polach eksploatacji („utwory zależne”) i korzystania z takich utworów zależnych. Strony potwierdzają, że prawa autorskie do dzieła i utworów zależnych będą stanowiły wyłączną własność Zamawiającego na wszystkich polach eksploatacji oraz wyrażają zgodę na to, by Zamawiający dysponował zarówno dziełami jak i utworami zależnymi, stworzonymi przez siebie lub osoby trzecie, którym udzielił takiej zgody i korzystał z nich wedle własnego uznania w swej działalności gospodarczej w ramach planowanej inwestycji oraz innych przedsięwzięć lub inwestycji. Dodatkowo wraz z przeniesieniem na Zamawiającego majątkowych praw autorskich Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo do zezwalania na wykonywanie autorskich praw majątkowych do dzieła oraz utworów zależnych, także tych, które mogą zostać stworzone przez osoby trzecie inne niż Zamawiający. Zamawiający będzie upoważniony do powierzenia wykonania nadzoru autorskiego nad realizacją planowanej inwestycji podmiotowi trzeciemu wybranemu przez Zamawiającego.

§ 6

Zmiany Umowy.

1. Strony dopuszczają następujące zmiany niniejszej Umowy w przypadku:
 - a. wystąpienia warunków siły wyższej w zakresie, w jakim ma to wpływ na wykonanie Umowy, w tym zmiany terminu realizacji lub zmiany wynagrodzenia;
 - b. zmiany obowiązków Wykonawcy, których wykonanie nie zostało przewidziane w niniejszej Umowie, a jest niezbędne do należytego jej wykonania;
 - c. w uzasadnionych przypadkach, wstrzymania wykonania Umowy przez Zamawiającego, co może skutkować zmianą terminu realizacji lub zmianą wynagrodzenia;
 - d. zaistnienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, w szczególności niewynikających z winy Wykonawcy lub leżących po stronie Zamawiającego – co może skutkować zmianą terminu realizacji lub zmianą wynagrodzenia;
 - e. zmiany przepisów obowiązującego prawa lub innych regulacji, które weszły w życie po terminie składania ofert, z których wynikają dodatkowe obowiązki związane ze świadczeniem usług przez Wykonawcę.
2. Na żądanie Zamawiającego dopuszczalne jest ograniczenie obowiązków Wykonawcy ze względu na to, że ich wykonanie okazało się zbędne dla realizacji Umowy lub wcześniejsze zakończenie realizacji niniejszej Umowy, w szczególności w sytuacji wcześniejszego zakończenia realizacji umowy na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej Projektu. W takiej sytuacji zmianie ulega

wynagrodzenie Wykonawcy poprzez jego zmniejszenie proporcjonalnie do zakresu ograniczonych obowiązków lub czasu obowiązywania Umowy.

§ 7

Wypowiedzenie Umowy.

1. Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem 2 – tygodniowego okresu wypowiedzenia.
2. Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca wykonuje Umowę w sposób nienależyty, niezgodny z postanowieniami niniejszej Umowy lub przepisami prawa;
 - 2) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje wykonania przedmiotu Umowy pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 3) ogłoszenia likwidacji bądź zgłoszenia wniosku o upadłość Wykonawcy.
3. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o okoliczności wskazanej w ust. 2 pkt. 3 w terminie 7 dni od ich zaistnienia.
4. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy wymaga dla skuteczności formy pisemnej i doręczenia drugiej Stronie.

§ 8

Kary umowne.

1. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne w przypadku:
 - a) niedotrzymania przez Wykonawcę terminu wskazanego w § 3 ust. 3 Umowy, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - b) nienależytego wynikania Umowy przez Wykonawcę – w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia brutto ustalonego w Umowie, za każdy stwierdzony przypadek,
 - c) wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, zgodnie z § 7 ust. 2 Umowy, w wysokości 20% wartości wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
2. Maksymalna wysokość kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może przekroczyć wartości wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
3. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy, przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
4. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, jak i ma prawo do naliczenia kary umownej w okresie przedawnienia roszczeń, z zastrzeżeniem, że w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19, i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, Zamawiający nie może potrącić kary umownej zastrzeżonej na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, z wynagrodzenia Wykonawcy lub z innych jego wierzytelności, o ile zdarzenie, w związku z którym zastrzeżono tę karę, nastąpiło w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii.

§ 9

Klauzula poufności.

1. Umowa ma charakter poufny, jej treść stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.).
2. Strony zobowiązują się zachować w tajemnicy wszelkie informacje techniczne, technologiczne, finansowe, handlowe, prawne, organizacyjne lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o

ile uprawniony do korzystanie z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności, dotyczącej drugiej strony, uzyskane od drugiej strony – niezależnie od formy przekazania tych źródeł i ich źródła.

3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności w zakresie wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego, w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
4. Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę, niezależnie o formy i sposobu ich przekazania, mogą być wykorzystane tylko w celu realizacji przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do dochowania zasad poufności w stosunku do wszystkich przekazanych przez Zamawiającego informacji.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego publikować, przekazywać, ujawniać ani udzielać żadnych informacji, które uzyska w związku z realizacją Umowy.
6. Przekazywanie, ujawnianie oraz wykorzystywanie informacji otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego, w szczególności informacji poufnych może nastąpić wyłącznie wobec podmiotów uprawnionych na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa i w zakresie określonym niniejszą umową, w tym w szczególności podmiotów dofinansowujących (Urząd Marszałkowski Woj. Mazowieckiego) realizację przedmiotu umowy.
7. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający ma prawo do dokonywania kontroli w zakresie prawidłowości i terminowości wykonywania przedmiotu umowy.
8. Wykonawca potwierdza fakt, że został poinformowany o uprawnieniach Urzędu Marszałkowskiego Woj. Mazowieckiego, będącego dla Zamawiającego w zakresie posiadania uprawnień kontrolnych na każdym etapie wykonywania przedmiotu umowy
9. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom niniejszej umowy.
10. Naruszenie przez Wykonawcę klauzuli poufności rodzi po stronie Zamawiającego prawo do żądania kary umownej w wysokości określonej przepisami prawa.
11. Zobowiązanie do zachowania poufności wiąże Wykonawcę również po wykonaniu umowy lub rozwiązaniu niniejszej umowy, bez względu na przyczynę i podlega wygaśnięciu po upływie lat 5 od daty zakończenia Umowy.

§ 10

Kontakt między Stronami.

1. Wszelka korespondencja, wymieniana w ramach realizacji niniejszej Umowy pomiędzy Stronami, będzie sporządzana w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja wysłana telefaksem lub pocztą elektroniczną jest uważana za równoważną korespondencji na piśmie.
2. Osobami wyznaczonymi i upoważnionymi do kontaktów w sprawie realizacji Umowy są:
 - a) ze strony Zamawiającego: Iwona Belkot tel.: 22 468 24 11, e-mail: iwona.belkot@centrumzagorze.pl
 - b) ze strony Wykonawcy:, tel., e-mail:

§ 11

Klauzula RODO.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Zamawiający informuje, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż:
 - a) administratorem danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę oraz osób wskazanych przez Wykonawcę do kontaktu/realizacji Umowy jest Prezes Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. w Zagórzku/k Warszawy;

- b) inspektorem ochrony danych osobowych w Mazowieckim Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. w Zagórzu/jest Pani Katarzyna Ziemiecka-Matalińska, kontakt: adres e-mail iod@centrumzagorze.pl;
 - c) dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę oraz osób wskazanych przez Wykonawcę do kontaktu/realizacji Umowy przetwarzane będą w celu realizacji Umowy, na podstawie dobrowolnej zgody wyrażonej przez Wykonawcę poprzez podpisanie Umowy;
 - d) dane osobowe osób reprezentujących Zamawiającego oraz osób wskazanych przez Zamawiającego do kontaktu/realizacji Umowy mogą być przekazywane Województwu Mazowieckiemu z siedzibą w Warszawie w celach kontrolno-sprawozdawczych lub innym odbiorcom, gdy konieczność udostępnienia danych osobowych wynika z przepisów prawa,
 - e) dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę oraz osób wskazanych przez Wykonawcę do kontaktu/realizacji Umowy nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
 - f) dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę oraz osób wskazanych przez Wykonawcę do kontaktu/realizacji Umowy będą przechowywane przez okres obowiązywania Umowy i przez okres 7 lat od dnia zakończenia obowiązywania Umowy;
 - g) osoby reprezentujące Wykonawcę oraz osoby wskazane przez Wykonawcę do kontaktu/realizacji Umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania;
 - h) osoby reprezentujące Wykonawcę oraz osoby wskazane przez Wykonawcę do kontaktu/realizacji Umowy mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
 - i) podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest warunkiem podpisania niniejszej umowy przez Strony wobec czego jest zobowiązany do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości podpisania umowy z winy Wykonawcy;
 - j) dane osób reprezentujących Wykonawcę oraz osób wskazanych przez Wykonawcę do kontaktu/realizacji Umowy nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ani też w formie profilowania.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania zapisów niniejszego paragrafu wszystkim osobom wskazanym przez Wykonawcę do kontaktu/realizacji Umowy.

§ 12

Postanowienia końcowe.

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Prawa budowlanego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przelać praw i obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią.
4. Ewentualne spory wynikające z realizacji Umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH NA
PODSTAWIE PRZEPISÓW PRAWA**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest /Prezes Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii Sp z o.o. w Zagórz/k Warszawy;
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w / Mazowieckim Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. w Zagórzu/jest Pani Katarzyna Ziemiańska-Matalińska, kontakt: adres e-mail iod@centrumzagorze.pl/ *;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. USŁUGA DORADZTWA TECHNICZNEGO W ODNIESIENIU DO OPRACOWANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWO-KOSZTORYSOWEJ DLA ZADANIA PN. „PRZEBUDOWA I ROZBUDOWA OBIEKTU MAZOWIECKIEGO CENTRUM NEUROPSYCHIATRII W JÓZEFOWIE – ETAP I DOKUMENTACJA”, Nr referencyjny: 13/2022/ZP prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością negocjacji;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust.1 oraz art. 74 ustawy z dnia – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)), dalej „ustawa Pzp”;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; ▪ posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 8) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
2. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie *zamówienia publicznego* w zakresie niezgodnym z ustawą.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.