**Załącznik nr 1**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

DOT. POSTĘPOWANIA PN. USŁUGA DORADZTWA TECHNICZNEGO W ODNIESIENIU DO OPRACOWANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWO-KOSZTORYSOWEJ

Część 1 - Usługa doradztwa technicznego na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla realizowanego przez Zamawiającego zadania pod nazwą: „Budowa Szpitala na potrzeby oddziałów psychiatrycznych i rehabilitacyjnych dla dzieci i Młodzieży w Zagórzu wraz z niezbędną infrastrukturą - etap I dokumentacja”;

Przedmiotem zamówienia jest usługa doradztwa technicznego na etapie postępowania na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla realizowanego przez Zamawiającego zadania pod nazwą: „Budowa Szpitala na potrzeby oddziałów psychiatrycznych i rehabilitacyjnych dla dzieci i Młodzieży w Zagórzu wraz z niezbędną infrastrukturą - etap I dokumentacja” polegająca na:

1. wsparciu merytorycznym w zakresie przygotowania opisu wymagań technicznych dotyczących opisu przedmiotu zamówienia niezbędnego do sporządzenia SWZ,
2. ocenie poprawności opisu przedmiotu zamówienia pod kątem merytorycznym (na podstawie analizy wymagań Zamawiającego),
3. doradztwie przy ustalaniu warunków udziału w postępowaniu, kryteriów oraz sposobu oceny ofert,
4. udziale w przygotowaniu projektu SWZ w oparciu o materiały przedstawione przez Zamawiającego i własne doświadczenie,
5. udziale w pracach i spotkaniach komisji przetargowej w charakterze eksperta, w tym w zakresie badania i oceny złożonych ofert (udział osobisty lub poprzez telekonferencje/wideokonferencje online wedle wyboru Zamawiającego),
6. udziale w postępowaniu przetargowym w zakresie analizy pytań od potencjalnych wykonawców i przygotowaniu propozycji odpowiedzi w uzgodnieniu z doradcami prawnymi Zamawiającego,
7. udzielaniu porad i konsultacji technicznych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym odbioru przedmiotu zamówienia,
8. wykonywaniu innych poleceń Zamawiającego w zakresie prowadzonego postępowania   
   o udzielenie zamówienia publicznego.

Część 2 - Usługa doradztwa technicznego na etapie realizacji umowy na opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn. „Przebudowa i rozbudowa obiektu Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii w Józefowie – etap I dokumentacja”:

Przedmiotem zamówienia jest usługa doradztwa technicznego na etapie realizacji umowy na opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn. „Przebudowa i rozbudowa obiektu Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii w Józefowie – etap I dokumentacja” polegająca na:

1. udziału w cotygodniowych naradach koordynacyjnych z Wykonawcą (udział osobisty),
2. sprawowanie roli Koordynatora zadania, polegającej na wsparciu Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych i administracyjnych, m.in. na prowadzeniu korespondencji z Wykonawcą, nadzór nad harmonogramem rzeczowo-finansowym, pośredniczenie w kontaktach między Zamawiającym a Wykonawcą, kompletowanie dokumentacji związanej z prowadzonymi sprawami w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
3. oceny poprawności założeń projektowych w odniesieniu do wymagań Zamawiającego,
4. oceny poprawności wykonywanej wielobranżowej dokumentacji w odniesieniu do zapisów Ustawy Prawo, Budowalne i innych aktów prawnych dotyczących sporządzania dokumentacji projektowej  
   i kosztorysowej oraz zgodności z Umową na wykonywanie prac projektowych zawartą z Mazowieckim Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o.,
5. kontrolę uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami prawa,
6. koordynacji wymagań merytorycznych Zamawiającego w zakresie programu funkcjonalnego Szpitala z Wykonawcą,
7. w imieniu Zamawiającego wyjaśnienie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań,
8. udziału w odbiorach przedmiotu zamówienia.

**Załącznik nr 2**

**Formularz Oferty**

Nazwa Wykonawcy ……………………………………………………………………..

Adres Wykonawcy (ulica, kod pocztowy, miasto) ……………………………………………………

Województwo …………………………………………………………………………

TEL…………………………../E-MAIL…………………………………………………………..

NIP ………………………………………………………………………………………

REGON ………………………………………………………………………………………

NR KRS …………………………………………………………………………

Imię i nazwisko osoby/osób uprawnionych do reprezentacji

………………………………………………………………………………………………

Składam ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością negocjacji pn. Usługa doradztwa technicznego w odniesieniu do opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej, Nr referencyjny: 5/2022/ZP:

*Wykonawca wypełnia Formularz Oferty w tych częściach, na które składa ofertę:*

* + - 1. Oferuję realizację zamówienia zgodnie za cenę :

Część 1 - Usługa doradztwa technicznego na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla realizowanego przez Zamawiającego zadania pod nazwą: „Budowa Szpitala na potrzeby oddziałów psychiatrycznych i rehabilitacyjnych dla dzieci i Młodzieży w Zagórzu wraz z niezbędną infrastrukturą - etap I dokumentacja”:

|  |  |
| --- | --- |
| Cena netto za jeden miesiąc realizacji usługi (zł) |  |
| Cena netto za cały okres realizacji usługi (zł) (3 miesiące) |  |
| Stawka podatku VAT (%) |  |
| Cena brutto za cały okres realizacji usługi (zł) (3 miesiące) |  |

Część 2 - Usługa doradztwa technicznego na etapie realizacji umowy na opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn. „Przebudowa i rozbudowa obiektu Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii w Józefowie – etap I dokumentacja”:

|  |  |
| --- | --- |
| Cena netto za jeden miesiąc realizacji usługi (zł) |  |
| Cena netto za cały okres realizacji usługi (zł) (11 miesięcy) |  |
| Stawka podatku VAT (%) |  |
| Cena brutto za cały okres realizacji usługi (zł) (11 miesięcy) |  |

* + - 1. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.
      2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami określonymi w SWZ, w tym z projektem umowy (załącznik nr 6a i/lub 6b do SWZ) i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.
      3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.
      4. W razie wybrania naszej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w ofercie.
      5. Osobami uprawnionymi do podpisania umowy są: ………………………………………………
      6. Imię i nazwisko oraz numer telefonu osoby upoważnionej do kontaktów w sprawach związanych z ofertą ………………………………….. tel. ………………..…………, e-mail ……………….….
      7. Informujemy, że jesteśmy:

mikroprzedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób, i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2.000.000 euro);

małym przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób, i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10.000.000 euro);

średnim przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem, i które zatrudnia mniej niż 250 osób, a którego roczny obrót nie przekracza 50.000.000 euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43.000.000 euro);

Wykonawca prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą.

osoba fizyczna nieprowadząca działalności

inny rodzaj prowadzonej działalności…………………………………………………

*Informacje te wymagane są wyłącznie do celów statystycznych.*

11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. *14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\**

.................................. dnia ...........................

..…………………………

/Podpis Wykonawcy/

**(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji w formie elektronicznej (kwalifikowany)**

**lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym**

**lub podpisem osobistym za pomocą dowodu osobistego)**

*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

**Załącznik nr 3**

**WYKAZ OSÓB**

Dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Usługa doradztwa technicznego w odniesieniu do opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej, Nr referencyjny: 3/2022/ZP:

*Wykonawca wypełnia Wykaz osób w tych częściach, na które składa ofertę:*

Część 1 - Usługa doradztwa technicznego na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla realizowanego przez Zamawiającego zadania pod nazwą: „Budowa Szpitala na potrzeby oddziałów psychiatrycznych i rehabilitacyjnych dla dzieci i Młodzieży w Zagórzu wraz z niezbędną infrastrukturą - etap I dokumentacja”:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu** | | | |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko osoby skierowanej do realizacji zamówienia** | **Kwalifikacje zawodowe,**  **uprawnienia, wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia publicznego**  **(zgodnie z rozdz. V ust. 3 pkt 4 ppkt 2 SWZ)** | **Wykonawca wykazuje swój potencjał\*/ polega na podmiocie udostępniającym zasoby)**  **\*Podstawa dysponowania** |
| **1.** |  | Uprawnienia …………… w specjalności ………………….. bez ograniczeń |  |
| **Celem otrzymania punktów w Kryterium oceny ofert**  **„Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”**  **(zgodnie z rozdz. XV pkt I lit. B SWZ)** | | | |
|  | **Imię i nazwisko osoby skierowanej do realizacji zamówienia**  **(należy wskazać tę samą osobę, co w pkt 1)** | **Opis doświadczenia osoby skierowanej do realizacji zamówienia:** | |
| **2.** |  | **……** | |

Część 2 - Usługa doradztwa technicznego na etapie realizacji umowy na opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn. „Przebudowa i rozbudowa obiektu Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii w Józefowie – etap I dokumentacja”:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu** | | | |
| **1. W specjalności architektonicznej:** | | | |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko osoby skierowanej do realizacji zamówienia** | **Kwalifikacje zawodowe,**  **uprawnienia, wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia publicznego**  **(zgodnie z rozdz. V ust. 3 pkt 4 ppkt 3 SWZ)** | **Wykonawca wykazuje swój potencjał\*/ polega na podmiocie udostępniającym zasoby)**  **\*Podstawa dysponowania** |
| **1)** |  | Uprawnienia …………… w specjalności …………………..bez ograniczeń |  |
| **Celem otrzymania punktów w Kryterium oceny ofert**  **„Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”**  **(zgodnie z rozdz. XV pkt II lit. B SWZ)** | | | |
|  | **Imię i nazwisko osoby skierowanej do realizacji zamówienia**  **(należy wskazać tę samą osobę, co w pkt 1)** | W okresie ostatnich 5 lat od dnia w którym upływa termin składania ofert należycie wykonał/a **następujące** usługiw danej specjalności polegające na doradztwie lub samodzielnym opracowaniu dokumentacji projektowej budynku przeznaczonego na działalność leczniczą: | |
| **2)** |  | Ilość usług -…………….., w tym:  1………………………….  (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku)  ……………………………  2………………………….  (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku)  ……………………………  3………………………….  (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku)  …………………………… | |
| **2. W specjalności konstrukcyjno-budowlanej:** | | | |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko osoby skierowanej do realizacji zamówienia** | **Kwalifikacje zawodowe,**  **uprawnienia, wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia publicznego**  **(zgodnie z rozdz. V ust. 3 pkt 4 ppkt 3 SWZ)** | **Wykonawca wykazuje swój potencjał\*/ polega na podmiocie udostępniającym zasoby)**  **\*Podstawa dysponowania** |
| **1)** |  | Uprawnienia …………… w specjalności …………………..bez ograniczeń |  |
| **Celem otrzymania punktów w Kryterium oceny ofert**  **„Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”**  **(zgodnie z rozdz. XV pkt II lit. B SWZ)** | | | |
|  | **Imię i nazwisko osoby skierowanej do realizacji zamówienia**  **(należy wskazać tę samą osobę, co w pkt 1)** | W okresie ostatnich 5 lat od dnia w którym upływa termin składania ofert należycie wykonał/a **następujące** usługiw danej specjalności polegające na doradztwie lub samodzielnym opracowaniu dokumentacji projektowej budynku przeznaczonego na działalność leczniczą: | |
| **2)** |  | Ilość usług -…………….., w tym:  1………………………….  (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku)  ……………………………  2………………………….  (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku)  ……………………………  3………………………….  (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku)  …………………………… | |
| **3. W specjalności inżynieryjnej – drogowej:** | | | |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko osoby skierowanej do realizacji zamówienia** | **Kwalifikacje zawodowe,**  **uprawnienia, wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia publicznego**  **(zgodnie z rozdz. V ust. 3 pkt 4 ppkt 3 SWZ)** | **Wykonawca wykazuje swój potencjał\*/ polega na podmiocie udostępniającym zasoby)**  **\*Podstawa dysponowania** |
| **1)** |  | Uprawnienia …………… w specjalności …………………..bez ograniczeń |  |
| **Celem otrzymania punktów w Kryterium oceny ofert**  **„Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”**  **(zgodnie z rozdz. XV pkt II lit. B SWZ)** | | | |
|  | **Imię i nazwisko osoby skierowanej do realizacji zamówienia**  **(należy wskazać tę samą osobę, co w pkt 1)** | W okresie ostatnich 5 lat od dnia w którym upływa termin składania ofert należycie wykonał/a **następujące** usługiw danej specjalności polegające na doradztwie lub samodzielnym opracowaniu dokumentacji projektowej budynku przeznaczonego na działalność leczniczą: | |
| **2)** |  | Ilość usług -…………….., w tym:  1………………………….  (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku)  ……………………………  2………………………….  (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku)  ……………………………  3………………………….  (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku)  …………………………… | |
| **4. W specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych:** | | | |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko osoby skierowanej do realizacji zamówienia** | **Kwalifikacje zawodowe,**  **uprawnienia, wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia publicznego**  **(zgodnie z rozdz. V ust. 3 pkt 4 ppkt 3 SWZ)** | **Wykonawca wykazuje swój potencjał\*/ polega na podmiocie udostępniającym zasoby)**  **\*Podstawa dysponowania** |
| **1)** |  | Uprawnienia …………… w specjalności …………………..bez ograniczeń |  |
| **Celem otrzymania punktów w Kryterium oceny ofert**  **„Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”**  **(zgodnie z rozdz. XV pkt II lit. B SWZ)** | | | |
|  | **Imię i nazwisko osoby skierowanej do realizacji zamówienia**  **(należy wskazać tę samą osobę, co w pkt 1)** | W okresie ostatnich 5 lat od dnia w którym upływa termin składania ofert należycie wykonał/a **następujące** usługiw danej specjalności polegające na doradztwie lub samodzielnym opracowaniu dokumentacji projektowej budynku przeznaczonego na działalność leczniczą: | |
| **2)** |  | Ilość usług -…………….., w tym:  1………………………….  (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku)  ……………………………  2………………………….  (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku)  ……………………………  3………………………….  (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku)  …………………………… | |
| **5. W specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych:** | | | |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko osoby skierowanej do realizacji zamówienia** | **Kwalifikacje zawodowe,**  **uprawnienia, wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia publicznego**  **(zgodnie z rozdz. V ust. 3 pkt 4 ppkt 3 SWZ)** | **Wykonawca wykazuje swój potencjał\*/ polega na podmiocie udostępniającym zasoby)**  **\*Podstawa dysponowania** |
| **1)** |  | Uprawnienia …………… w specjalności …………………..bez ograniczeń |  |
| **Celem otrzymania punktów w Kryterium oceny ofert**  **„Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”**  **(zgodnie z rozdz. XV pkt II lit. B SWZ)** | | | |
|  | **Imię i nazwisko osoby skierowanej do realizacji zamówienia**  **(należy wskazać tę samą osobę, co w pkt 1)** | W okresie ostatnich 5 lat od dnia w którym upływa termin składania ofert należycie wykonał/a **następujące** usługiw danej specjalności polegające na doradztwie lub samodzielnym opracowaniu dokumentacji projektowej budynku przeznaczonego na działalność leczniczą: | |
| **2)** |  | Ilość usług -…………….., w tym:  1………………………….  (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku)  ……………………………  2………………………….  (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku)  ……………………………  3………………………….  (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku)  …………………………… | |
| **6. W specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych:** | | | |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko osoby skierowanej do realizacji zamówienia** | **Kwalifikacje zawodowe,**  **uprawnienia, wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia publicznego**  **(zgodnie z rozdz. V ust. 3 pkt 4 ppkt 3 SWZ)** | **Wykonawca wykazuje swój potencjał\*/ polega na podmiocie udostępniającym zasoby)**  **\*Podstawa dysponowania** |
| **1)** |  | Uprawnienia …………… w specjalności …………………..bez ograniczeń |  |
| **Celem otrzymania punktów w Kryterium oceny ofert**  **„Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”**  **(zgodnie z rozdz. XV pkt II lit. B SWZ)** | | | |
|  | **Imię i nazwisko osoby skierowanej do realizacji zamówienia**  **(należy wskazać tę samą osobę, co w pkt 1)** | W okresie ostatnich 5 lat od dnia w którym upływa termin składania ofert należycie wykonał/a **następujące** usługiw danej specjalności polegające na doradztwie lub samodzielnym opracowaniu dokumentacji projektowej budynku przeznaczonego na działalność leczniczą: | |
| **2)** |  | Ilość usług -…………….., w tym:  1………………………….  (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku)  ……………………………  2………………………….  (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku)  ……………………………  3………………………….  (Przedmiot opracowania, przeznaczenie budynku)  …………………………… | |

**Załącznik nr 4**

Wykonawca:

……………………………

……………………………

……………………………

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

…………………………

…………………………

…………………………

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy /**

**Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie/**

**podmiotu udostępniającego zasoby\***

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Usługa doradztwa technicznego w odniesieniu do opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej, Nr referencyjny: 5/2022/ZP:

**INFORMACJA DOTYCZY**

**WYKONAWCY1**

**WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O ZAMÓWIENIE2,**

**PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY3**

oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4), 5), 7), 8), 10) ustawy Pzp.

*……………………………… miejscowość, data:……………………….*

**(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji w formie elektronicznej (kwalifikowany)**

**lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym**

**lub podpisem osobistym za pomocą dowodu osobistego)**

1. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……. ust. …. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4), 5), 7), 8), 10) ustawy Pzp).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

…………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………..

*……………………………… miejscowość, data:……………………….*

**(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji w formie elektronicznej (kwalifikowany)**

**lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym**

**lub podpisem osobistym za pomocą dowodu osobistego)**

*Instrukcja wypełnienia:*

* + - 1. *Wypełnia Wykonawca, który samodzielnie składa ofertę ( podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)*

1. *Wypełnia każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie*w *( podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)*
2. *Wypełnia podmiot udostępniający zasoby ( podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)*
3. *Oświadczenie/a Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podmiotów udostępniających zasoby przekazywane jest/są wraz z ofertą i innymi wymaganymi dokumentami*

**Załącznik nr 5**

**Oświadczenie Wykonawcy /**

**Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie/**

**podmiotu udostępniającego zasoby**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych** (Dz.U. z 2021 r. poz. 1121 z późn.zm.),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Usługa doradztwa technicznego w odniesieniu do opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej, Nr referencyjny: 5/2022/ZP:

**INFORMACJA DOTYCZY**

**WYKONAWCY1**

**WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O ZAMÓWIENIE2,**

**PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY3**

oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale V ust. 3 pkt 3) i 4) specyfikacji warunków zamówienia –.…………………………………………………………………………………..

*……………………………… miejscowość, data:……………………….*

**(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji w formie elektronicznej (kwalifikowany)**

**lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym**

**lub podpisem osobistym za pomocą dowodu osobistego)**

*Instrukcja wypełnienia:*

* + - 1. *Wypełnia ten podmiot, który wykazuje spełnianie warunku udziału.*

*2. Oświadczenie składa się wraz oferta i podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) który potwierdza spełnianie warunku udziału*

**Załącznik nr 6a – Część 1**

**UMOWA nr ……………/T**

**(dalej jako „Umowa”)**

zawarta w dniu ……..2022 r. w Zagórzu pomiędzy:

**Mazowieckie Centrum Neuropsychiatrii Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą   
w Zagórzu, 05-462 Wiązowna**, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w Warszawie pod nr KRS: 0000336643, NIP: 532-20-02-036, REGON: 142011670, kapitał zakładowy w wysokości 12.085.500,00 zł, reprezentowaną przez Michała Stelmańskiego - Prezesa Zarządu,

zwaną w treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

………………………………………………………………………………, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ……………………..pod nr KRS: ……………………., REGON: ……………., NIP: …………………, reprezentowaną przez :……………………….,

zwaną w treści umowy „**Wykonawcą**”,

dalej wspólnie zwani **„Stronami”**

*Zważywszy, że Mazowieckie Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. z siedzibą w Zagórzu otrzymało od Województwa Mazowieckiego dofinansowanie w formie dotacji na realizację zadania pn.: „Budowa Szpitala na potrzeby oddziałów psychiatrycznych i rehabilitacyjnych dla dzieci i młodzieży w Zagórzu wraz z niezbędną infrastrukturą – etap I dokumentacja”, w wyniku wyboru wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn.zm.), Strony zawierają umowę następującej treści:*

**§ 1**

**Przedmiot Umowy.**

1. Przedmiotem umowy jest usługa doradztwa technicznego na etapie postępowania przetargowego na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla realizowanego przez Zamawiającego zadania pod nazwą: „Budowa Szpitala na potrzeby oddziałów psychiatrycznych i rehabilitacyjnych dla dzieci i Młodzieży w Zagórzu wraz z niezbędną infrastrukturą - etap I dokumentacja” (dalej jako „Projekt”), polegająca na:
2. wsparciu merytorycznym w zakresie przygotowania opisu wymagań technicznych dotyczących opisu przedmiotu zamówienia niezbędnego do sporządzenia SWZ,
3. ocenie poprawności opisu przedmiotu zamówienia pod kątem merytorycznym (na podstawie analizy wymagań Zamawiającego),
4. doradztwie przy ustalaniu warunków udziału w postępowaniu, kryteriów oraz sposobu oceny ofert,
5. udziale w przygotowaniu projektu SWZ w oparciu o materiały przedstawione przez Zamawiającego i własne doświadczenie,
6. udziale w pracach i spotkaniach komisji przetargowej w charakterze eksperta, w tym w zakresie badania i oceny złożonych ofert (udział osobisty lub poprzez telekonferencje/wideokonferencje online wedle wyboru Zamawiającego),
7. udziale w postępowaniu przetargowym w zakresie analizy pytań od potencjalnych wykonawców i przygotowaniu propozycji odpowiedzi w uzgodnieniu z doradcami prawnymi Zamawiającego,
8. udzielaniu porad i konsultacji technicznych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym odbioru przedmiotu zamówienia,
9. wykonywaniu innych poleceń Zamawiającego w zakresie prowadzonego postępowania   
   o udzielenie zamówienia publicznego.
10. Wykonawca oświadcza, iż posiada wiedzę oraz doświadczenie, jak też dysponuje potencjałem technicznym, organizacyjnym i osobowym umożliwiającym profesjonalne, terminowe oraz prawidłowe wykonanie Umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie   
    z obowiązującymi przepisami, standardami, zasadami wiedzy, normami technicznymi oraz postanowieniami niniejszej Umowy.

**§ 2**

**Obowiązki Stron.**

1. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy niezwłocznie po podpisaniu Umowy dokumenty i dane związane z  Projektem, będące w posiadaniu Zamawiającego, a związane   
   z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się posługiwać przy wykonywania Umowy wyłącznie osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia, wiedzę i doświadczenie w zakresie merytorycznego doradztwa, gwarantujące prawidłowe wykonanie Umowy, w tym osobą/osobami wskazanymi w ofercie z dnia……
3. Zmiana osoby/osób skierowanych do realizacji przedmiotu Umowy jest możliwa jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującą propozycję zmiany osoby skierowanej do realizacji zamówienia przez Wykonawcę.
4. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osoby skierowanej do realizacji zamówienia, jeżeli uzna i wykaże, że osoba skierowana przez Wykonawcę do realizacji Umowy nie wykonuje należycie swoich obowiązków, wskazanych w niniejszej Umowie lub/i wykonuje je niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. W przypadku zmiany osoby skierowanej do realizacji zamówienia, nowa osoba musi spełniać warunki udziału w postępowaniu, w wyniku którego zawarta została niniejsza Umowa oraz posiadać doświadczenie nie mniejsze niż osoba podana pierwotnie w Ofercie Wykonawcy lub doświadczenie niepowodujące zmiany uzyskanej punktacji w ramach kryterium oceny ofert.
6. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie informować na piśmie Zamawiającego o wszelkich zaistniałych przeszkodach w wykonaniu zobowiązań umownych.
7. Wszelkie dokumenty, dane i inne informacje oraz ich nośniki przekazywane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z realizacją Umowy, pozostają własnością Zamawiającego, a po wykonaniu usługi Wykonawca zobowiązany jest do ich zwrotu Zamawiającemu.

**§ 3**

**Termin realizacji Umowy.**

1. Umowa zostaje zastaje zawarta na czas określony, tj. 3 miesiące od dnia podpisania Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
2. Strony zgodnie oświadczają, że okres obowiązywania Umowy wynika z szacowanego czasu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej Projektu i w przypadku gdy postępowanie to nie zakończy się w terminie o którym mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy zobowiązuje się świadczyć usługę pomocy i doradztwa zgodnie z Umową także po tym terminie,   
   do czasu podpisania umowy w wybranym wykonawcą lub do czasu unieważnienia postępowania.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać poszczególne zobowiązania umowne niezwłocznie,   
   z uwzględnieniem interesu Zamawiającego i terminów postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przy czym:
4. oceny poprawności opisu przedmiotu zamówienia pod kątem merytorycznym, o której mowa w § 1 ust. 1 lit. b) Umowy, Wykonawca dokona w terminie 2 dni od dnia przekazania projektu opisu przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego;
5. przygotowanie propozycji odpowiedzi na pytania wykonawców do opisu przedmiotu zamówienia, o których mowa w § 1 ust. 1 lit. f) Umowy, Wykonawca przygotuje w terminie   
   2 dni od dnia przekazania pytań przez Zamawiającego.

**§ 4**

**Wynagrodzenie.**

1. Łączne wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym i wynosi ………… netto (słownie: ……………………. złotych) powiększone o kwotę podatku VAT, co stanowi kwotę ………………………… zł brutto (słownie: ……………………………).
2. Wynagrodzenie płatne będzie w trzech miesięcznych ratach w wysokości po …………………… zł brutto (słownie: …………………….) za usługi wykonane w danym miesiącu obowiązywania Umowy, z zastrzeżeniem § 3 ust. 2 Umowy.
3. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez Strony protokół odbioru potwierdzający należyte wykonanie usługi w miesiącu, za który wystawiana jest faktura VAT, przy czym w przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy faktura VAT zostanie wystawiona po podpisaniu umowy z wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia wykonawcą opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej lub po unieważnieniu tego postępowania.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. W każdej sytuacji Zamawiający może wstrzymać się z wypłatą za poszczególne Faktury VAT, jeżeli   
   w dacie ich płatności nie otrzyma środków na realizację przedmiotu umowy z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego.
6. Zapłata wynagrodzenia określonego w fakturze VAT nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT, przy czym za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie swoich wierzytelności wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 5**

**Prawa autorskie.**

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy,  
z chwilą przekazania Zamawiającego, majątkowe prawa autorskie do wszystkich wyników prac mających charakter utworu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r, poz. 1062), prawa zależne do nich oraz prawo własności do nośników, na których prace powstałe w związku z wykonaniem Umowy zostały utrwalone i które zostaną przekazane Zamawiającemu, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy na wszystkich polach eksploatacji, w szczególności:

1. w zakresie utrwalania na jakimkolwiek nośniku, niezależnie od standardu i formatu oraz   
   zwielokrotniania utworów – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy dokumentacji,  
   w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
2. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwory utrwalono –   
   wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
3. w zakresie rozpowszechniania utworów w sposób inny niż określony w pkt 2;
4. publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie   
   i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
5. wykorzystywania utworów lub ich dowolnych części do prezentacji;
6. obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których utwory utrwalono – wprowadzanie do   
   obrotu przy użyciu Internetu i innych technik przekazu danych, wykorzystujących sieci   
   telekomunikacyjne, informatyczne i bezprzewodowe, użyczenie lub najem oryginału albo   
   egzemplarzy;
7. wprowadzanie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej, w tym do Internetu;
8. sporządzanie wersji obcojęzycznych;
9. łączenie fragmentów z innymi utworami;
10. dowolnego przetwarzania utworów, w tym na adaptacje, modyfikacje, aktualizacje,   
    wykorzystywanie jako podstawę lub materiał wyjściowy do tworzenia innych utworów   
    w rozumieniu przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych;
11. zezwalanie na wykonywanie zależnych praw autorskich poprzez rozporządzanie  
    i korzystanie na wszelkich polach eksploatacji wymienionych w pkt a)-j).
12. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Umowę, nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże Zamawiającemu przedmiot Umowy w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
13. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do utworów, Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo do dalszego przenoszenia tych praw na inne osoby oraz prawo do udzielania zezwoleń na wykonywanie autorskiego prawa zależnego. Z chwilą nabycia autorskich praw majątkowych ma prawo do korzystania z utworów, zarówno w całości jak i w dowolnych fragmentach.
14. Wykonawca zwalnia Zamawiającego z jakiejkolwiek odpowiedzialności wobec roszczeń osób trzecich, odnośnie naruszenia ich praw, w szczególności autorskich, w czasie lub w związku z realizacją przedmiotu Umowy lub jakiejkolwiek jej części.
15. Wykonawca wraz z przeniesieniem na Zamawiającego majątkowych praw autorskich wyraża nieodwołalnie zgodę i przenosi na rzecz Zamawiającego prawo do wyrażenia dalszej zgody na dokonywanie dowolnych zmian, przeróbek, modyfikacji, tłumaczeń i adaptacji dzieła oraz wszelkiej związanej z nim dokumentacji na wszystkich polach eksploatacji (,,utwory zależne”) i korzystania z takich utworów zależnych. Strony potwierdzają, że prawa autorskie do działa i utworów zależnych będą stanowiły wyłączną własność Zamawiającego na wszystkich polach eksploatacji oraz wyrażają zgodę na to, by Zamawiający dysponował zarówno dziełami jak i utworami zależnymi, stworzonymi przez siebie lub osoby trzecie, którym udzielił takiej zgody i korzystał z nich wedle własnego uznania w swej działalności gospodarczej w ramach planowanej inwestycji oraz innych przedsięwzięć lub inwestycji. Dodatkowo wraz z przeniesieniem na Zamawiającego majątkowych praw autorskich Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo do zezwalania na wykonywanie autorskich praw majątkowych do działa oraz utworów zależnych, także tych, które mogą zostać stworzone przez osoby trzecie inne niż Zamawiający. Zamawiający będzie upoważniony do powierzenia wykonania nadzoru autorskiego nad realizacją planowanej inwestycji podmiotowi trzeciemu wybranemu przez Zamawiającego.

**§ 6**

**Zmiany Umowy.**

1. Strony dopuszczają następujące zmiany niniejszej Umowy w przypadku:
   1. przedłużenia terminu realizacji umowy w przypadku gdy nie zostanie wybrany wykonawca w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w terminie obowiązywania niniejszej Umowy;
   2. skrócenia terminu realizacji umowy w przypadku wcześniejszego wyboru wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
   3. wystąpienia warunków siły wyższej w zakresie, w jakim ma to wpływ na wykonanie Umowy, w tym zmiany terminu realizacji lub zmiany wynagrodzenia;
   4. zmiany obowiązków Wykonawcy, których wykonanie nie zostało przewidziane w niniejszej Umowie, a jest niezbędne do należytego jej wykonania;
   5. w uzasadnionych przypadkach, wstrzymania wykonania Umowy przez Zamawiającego, co może skutkować zmianą terminu realizacji lub zmianą wynagrodzenia;
   6. zaistnienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, w szczególności niewynikających z winy Wykonawcy lub leżących po stronie Zamawiającego – co może skutkować zmianą terminu realizacji lub zmianą wynagrodzenia;
   7. zmiany przepisów obowiązującego prawa lub innych regulacji, które weszły w życie po terminie składania ofert, z których wynikają dodatkowe obowiązki związane ze świadczeniem usług przez Wykonawcę.
2. Na żądanie Zamawiającego dopuszczalne jest ograniczenie obowiązków Wykonawcy ze względu na to, że ich wykonanie okazało się zbędne dla realizacji Umowy lub wcześniejsze zakończenie realizacji niniejszej Umowy, w szczególności w sytuacji wcześniejszego wyboru wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. W takiej sytuacji zmianie ulega wynagrodzenie Wykonawcy poprzez jego zmniejszenie proporcjonalnie do zakresu ograniczonych obowiązków lub czasu obowiązywania Umowy.

**§ 7**

**Wypowiedzenie Umowy.**

1. Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem 2 – tygodniowego okresu wypowiedzenia.
2. Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy:
3. Wykonawca wykonuje Umowę w sposób nienależyty, niezgodny z postanowieniami niniejszej Umowy lub przepisami prawa;
4. Wykonawca nie wykonuje przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje wykonania przedmiotu Umowy pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie;
5. ogłoszenia likwidacji bądź zgłoszenia wniosku o upadłości Wykonawcy.
6. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o okoliczności wskazanej w ust.   
   2 pkt. 3 w terminie 7 dni od ich zaistnienia.
7. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy wymaga dla skuteczności formy pisemnej i doręczenia drugiej Stronie.

**§ 8**

**Kary umowne.**

1. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne w przypadku:
2. niedotrzymania przez Wykonawcę terminu wskazanego w § 3 ust. 3 Umowy,   
   w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
3. nienależytego wynikania Umowy przez Wykonawcę – w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia brutto ustalonego w Umowie, za każdy stwierdzony przypadek,
4. wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, zgodnie z § 7 ust. 2 Umowy, w wysokości 20% wartości wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
5. Maksymalna wysokość kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może przekroczyć wartości wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
6. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy, przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
7. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, jak i ma prawo do naliczenia kary umownej w okresie przedawnienia roszczeń, z zastrzeżeniem, że w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19, i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, Zamawiający nie może potrącić kary umownej zastrzeżonej na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, z wynagrodzenia Wykonawcy lub z innych jego wierzytelności, o ile zdarzenie, w związku z którym zastrzeżono tę karę, nastąpiło w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii.

**§ 9**

**Klauzula poufności.**

1. Umowa ma charakter poufny, jej treść stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.).
2. Strony zobowiązują się zachować w tajemnicy wszelkie informacje techniczne, technologiczne, finansowe, handlowe, prawne, organizacyjne lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystanie z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności, dotyczącej drugiej strony, uzyskane od drugiej strony – niezależnie od formy przekazania tych źródeł i ich źródła.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności w zakresie wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego, w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
4. Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę, niezależnie o formy i sposobu ich przekazania, mogą być wykorzystane tylko w celu realizacji przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do dochowania zasad poufności w stosunku do wszystkich przekazanych przez Zamawiającego informacji.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego publikować, przekazywać, ujawniać ani udzielać żadnych informacji, które uzyska w związku z realizacją Umowy.
6. Przekazywanie, ujawnianie oraz wykorzystywanie informacji otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego, w szczególności informacji poufnych może nastąpić wyłącznie wobec podmiotów uprawnionych na podstawie bezwzględnie obwiązujących przepisów prawa i w zakresie określonym niniejszą umową, w tym w szczególności podmiotów dofinansowujących (Urząd Marszałkowski Woj. Mazowieckiego) realizację przedmiotu umowy.
7. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający ma prawo do dokonywania kontroli w zakresie prawidłowości i terminowości wykonywania przedmiotu umowy.
8. Wykonawca potwierdza fakt, że został poinformowany o uprawnieniach Urzędu Marszałkowskiego Woj. Mazowieckiego, będącego dla Zamawiającego w zakresie posiadania uprawnień kontrolnych na każdym etapie wykonywania przedmiotu umowy
9. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom niniejszej umowy.
10. Naruszenie przez Wykonawcę klauzuli poufności rodzi po stronie Zamawiającego prawo do żądania kary umownej w wysokości określonej przepisami prawa.
11. Zobowiązanie do zachowania poufności wiąże Wykonawcę również po wykonaniu umowy lub rozwiązaniu niniejszej umowy, bez względu na przyczynę i podlega wygaśnięciu po upływie lat 5 od daty zakończenia Umowy.

**§ 10**

**Kontakt między Stronami.**

1. Wszelka korespondencja, wymieniana w ramach realizacji niniejszej Umowy pomiędzy Stronami, będzie sporządzana w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja wysłana telefaksem lub pocztą elektroniczną jest uważana za równoważną korespondencji na piśmie.
2. Osobami wyznaczonymi i upoważnionymi do kontaktów w sprawie realizacji Umowy są:
3. ze strony Zamawiającego: ……………… tel.: ……………, e-mail: [……………..@centrumzagorze.pl](mailto:krzysztof.krol@centrumzagorze.pl)
4. ze strony Wykonawcy: ………………………, tel. ………………………, e-mail:

**§ 11**

**Klauzula RODO.**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679   
   z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Zamawiający informuje, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż:
2. administratorem danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę oraz osób wskazanych przez Wykonawcę do kontaktu/realizacji Umowy jest Prezes Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. w Zagórzu/k Warszawy;
3. inspektorem ochrony danych osobowych w Mazowieckim Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. w Zagórzu/jest Pani Katarzyna Ziemiecka-Matalińska, kontakt: adres e-mail iod@centrumzagorze.pl/ **\***;
4. dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę oraz osób wskazanych przez Wykonawcę do kontaktu/realizacji Umowy przetwarzane będą w celu realizacji Umowy, na podstawie dobrowolnej zgody wyrażonej przez Wykonawcę poprzez podpisanie Umowy;
5. dane osobowe osób reprezentujących Zamawiającego oraz osób wskazanych przez Zamawiającego do kontaktu/realizacji Umowy mogą być przekazywane Województwu Mazowieckiemu z siedzibą w Warszawie w celach kontrolno-sprawozdawczych lub innym odbiorcom, gdy konieczność udostępnienia danych osobowych wynika z przepisów prawa,
6. dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę oraz osób wskazanych przez Wykonawcę do kontaktu/realizacji Umowy nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
7. dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę oraz osób wskazanych przez Wykonawcę do kontaktu/realizacji Umowy będą przechowywane przez okres obowiązywania Umowy i przez okres 7 lat od dnia zakończenia obowiązywania Umowy;
8. osoby reprezentujące Wykonawcę oraz osoby wskazane przez Wykonawcę do kontaktu/realizacji Umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania;
9. osoby reprezentujące Wykonawcę oraz osoby wskazane przez Wykonawcę do kontaktu/realizacji Umowy mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
10. podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest warunkiem podpisania niniejszej umowy przez Strony wobec czego jest zobowiązany do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości podpisania umowy z winy Wykonawcy;
11. dane osób reprezentujących Wykonawcę oraz osób wskazanych przez Wykonawcę  
    do kontaktu/realizacji Umowy nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ani też   
    w formie profilowania.
12. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania zapisów niniejszego paragrafu wszystkim osobom wskazanym przez Wykonawcę do kontaktu/realizacji Umowy.

**§ 12**

**Postanowienia końcowe.**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Prawa budowlanego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy mogą być dokonywane wyłącznie   
   w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przelać praw   
   i obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią.
4. Ewentualne spory wynikające z realizacji Umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załącznik 6b – Część 2

**UMOWA nr ……………/T**

**(dalej jako „Umowa”)**

zawarta w dniu ……..2022 r. w Zagórzu pomiędzy:

**Mazowieckie Centrum Neuropsychiatrii Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą   
w Zagórzu, 05-462 Wiązowna**, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w Warszawie pod nr KRS: 0000336643, NIP: 532-20-02-036, REGON: 142011670, kapitał zakładowy w wysokości 12.085.500,00 zł, reprezentowaną przez Michała Stelmańskiego - Prezesa Zarządu,

zwaną w treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

………………………………………………………………………………, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ……………………..pod nr KRS: ……………………., REGON: ……………., NIP: …………………, reprezentowaną przez :……………………….,

zwaną w treści umowy „**Wykonawcą**”,

dalej wspólnie zwani **„Stronami”**

*Zważywszy, że Mazowieckie Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. z siedzibą w Zagórzu otrzymało od Województwa Mazowieckiego dofinansowanie w formie dotacji na realizację zadania pn.: „Przebudowa i rozbudowa obiektu Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii w Józefowie – etap I dokumentacja”, w wyniku wyboru wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn.zm.), Strony zawierają umowę następującej treści:*

**§ 1**

**Przedmiot Umowy.**

1. Przedmiotem umowy jest usługa doradztwa technicznego na etapie realizacji umowy na opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn. „Przebudowa i rozbudowa obiektu Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii w Józefowie – etap I dokumentacja” (dalej jako: „Projekt”) polegająca na:
2. udziału w cotygodniowych naradach koordynacyjnych z Wykonawcą (udział osobisty osoby skierowanej do realizacji zamówienia przez Wykonawcę),
3. sprawowanie roli Koordynatora zadania, polegającej na wsparciu Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych i administracyjnych, m.in. na prowadzeniu korespondencji z Wykonawcą, nadzór nad harmonogramem rzeczowo-finansowym, pośredniczenie w kontaktach między Zamawiającym a Wykonawcą, kompletowanie dokumentacji związanej z prowadzonymi sprawami w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. oceny poprawności założeń projektowych w odniesieniu do wymagań Zamawiającego,
5. oceny poprawności wykonywanej wielobranżowej dokumentacji w odniesieniu do zapisów Ustawy Prawo Budowalne i innych aktów prawnych dotyczących sporządzania dokumentacji projektowej i kosztorysowej oraz zgodności z umową na wykonywanie prac projektowych zawartą przez Mazowieckie Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o.,
6. kontrolę uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami prawa,
7. koordynacji wymagań merytorycznych Zamawiającego w zakresie programu funkcjonalnego Szpitala z Wykonawcą;
8. w imieniu Zamawiającego wyjaśnienie wątpliwości dotyczących Projektu i zawartych w nim rozwiązań,
9. udziału w odbiorach przedmiotu zamówienia.
10. Wykonawca oświadcza, iż posiada wiedzę oraz doświadczenie, jak też dysponuje potencjałem technicznym, organizacyjnym i osobowym umożliwiającym profesjonalne, terminowe oraz prawidłowe wykonanie Umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z należytą starannością, zgodnie   
    z obowiązującymi przepisami, standardami, zasadami wiedzy, normami technicznymi oraz postanowieniami niniejszej Umowy.

**§ 2**

**Obowiązki Stron.**

1. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy niezwłocznie po podpisaniu Umowy dokumenty i dane związane z  Projektem, będące w posiadaniu Zamawiającego, a związane   
   z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się posługiwać przy wykonywania Umowy wyłącznie osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia, wiedzę i doświadczenie w zakresie merytorycznego doradztwa, gwarantujące prawidłowe wykonanie Umowy, w tym osobą/osobami wskazanymi w ofercie z dnia……
3. Zmiana osoby/osób skierowanych do realizacji przedmiotu Umowy jest możliwa jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującą propozycję zmiany osoby skierowanej do realizacji zamówienia przez Wykonawcę.
4. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osoby skierowanej do realizacji zamówienia, jeżeli uzna i wykaże, że osoba skierowana przez Wykonawcę do realizacji Umowy nie wykonuje należycie swoich obowiązków, wskazanych w niniejszej Umowie lub/i wykonuje je niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. W przypadku zmiany osoby skierowanej do realizacji zamówienia, nowa osoba musi spełniać warunki udziału w postępowaniu, w wyniku którego zawarta została niniejsza Umowa oraz posiadać doświadczenie nie mniejsze niż osoba podana pierwotnie w Ofercie Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie informować na piśmie Zamawiającego o wszelkich zaistniałych przeszkodach w wykonaniu zobowiązań umownych.
7. Wszelkie dokumenty, dane i inne informacje oraz ich nośniki przekazywane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z realizacją Umowy, pozostają własnością Zamawiającego.

**§ 3**

**Termin realizacji Umowy.**

1. Umowa zostaje zastaje zawarta na czas określony, tj. 11 miesięcy od dnia podpisania Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
2. Strony zgodnie oświadczają, że okres obowiązywania Umowy wynika z szacowanego czasu na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej Projektu i w przypadku gdy termin ten zostanie przedłużony Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy zobowiązuje się świadczyć usługę pomocy i doradztwa zgodnie z Umową także po tym terminie,   
   do czasu podpisania protokołu odbioru końcowego dokumentacji projektowo – kosztorysowej Projektu przez obie strony umowy na opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej Projektu bez zastrzeżeń lub do czasu rozwiązania umowy z wykonawcą dokumentacji projektowo – kosztorysowej Projektu.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać poszczególne zobowiązania umowne niezwłocznie,   
   z uwzględnieniem interesu Zamawiającego i terminów wynikających z umowy na opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej Projektu.

**§ 4**

**Wynagrodzenie.**

1. Łączne wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym i wynosi ………… netto (słownie: ……………………. złotych) powiększone o kwotę podatku VAT, co stanowi kwotę ………………………… zł brutto (słownie: ……………………………).
2. Wynagrodzenie płatne będzie w dwunastu miesięcznych ratach w wysokości po …………………… zł brutto (słownie: …………………….) za usługi wykonane w danym miesiącu obowiązywania Umowy, z zastrzeżeniem § 3 ust. 2 Umowy.
3. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez Strony protokół odbioru potwierdzający należyte wykonanie usługi w miesiącu, za który wystawiana jest faktura VAT, przy czym w przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy faktura VAT zostanie wystawiona po podpisaniu protokołu odbioru końcowego dokumentacji projektowo – kosztorysowej Projektu przez obie strony umowy na opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej Projektu bez zastrzeżeń lub do czasu rozwiązania umowy z wykonawcą dokumentacji projektowo – kosztorysowej Projektu.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. W każdej sytuacji Zamawiający może wstrzymać się z wypłatą za poszczególne Faktury VAT, jeżeli   
   w dacie ich płatności nie otrzyma środków na realizację przedmiotu umowy z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego.
6. Zapłata wynagrodzenia określonego w fakturze VAT nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT, przy czym za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie swoich wierzytelności wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 5**

**Prawa autorskie.**

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy z chwilą przekazania Zamawiającego, majątkowe prawa autorskie do wszystkich wyników prac mających charakter utworu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r, poz. 1062), prawa zależne do nich oraz prawo własności do nośników, na których prace powstałe w związku z wykonaniem Umowy zostały utrwalone i które zostaną przekazane Zamawiającemu, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy na wszystkich polach eksploatacji, w szczególności:

1. w zakresie utrwalania na jakimkolwiek nośniku, niezależnie od standardu i formatu oraz   
   zwielokrotniania utworów – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy dokumentacji,  
   w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
2. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwory utrwalono –   
   wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
3. w zakresie rozpowszechniania utworów w sposób inny niż określony w pkt 2;
4. publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie   
   i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
5. wykorzystywania utworów lub ich dowolnych części do prezentacji;
6. obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których utwory utrwalono – wprowadzanie do   
   obrotu przy użyciu Internetu i innych technik przekazu danych, wykorzystujących sieci   
   telekomunikacyjne, informatyczne i bezprzewodowe, użyczenie lub najem oryginału albo   
   egzemplarzy;
7. wprowadzanie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej, w tym do Internetu;
8. sporządzanie wersji obcojęzycznych;
9. łączenie fragmentów z innymi utworami;
10. dowolnego przetwarzania utworów, w tym na adaptacje, modyfikacje, aktualizacje,   
    wykorzystywanie jako podstawę lub materiał wyjściowy do tworzenia innych utworów   
    w rozumieniu przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych;
11. zezwalanie na wykonywanie zależnych praw autorskich poprzez rozporządzanie  
    i korzystanie na wszelkich polach eksploatacji wymienionych w pkt a)-j).
12. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Umowę, nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże Zamawiającemu przedmiot Umowy w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
13. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do utworów, Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo do dalszego przenoszenia tych praw na inne osoby oraz prawo do udzielania zezwoleń na wykonywanie autorskiego prawa zależnego. Z chwilą nabycia autorskich praw majątkowych ma prawo do korzystania z utworów, zarówno w całości jak i w dowolnych fragmentach.
14. Wykonawca zwalnia Zamawiającego z jakiejkolwiek odpowiedzialności wobec roszczeń osób trzecich, odnośnie naruszenia ich praw, w szczególności autorskich, w czasie lub w związku z realizacją przedmiotu Umowy lub jakiejkolwiek jej części.
15. Wykonawca wraz z przeniesieniem na Zamawiającego majątkowych praw autorskich wyraża nieodwołalnie zgodę i przenosi na rzecz Zamawiającego prawo do wyrażenia dalszej zgody na dokonywanie dowolnych zmian, przeróbek, modyfikacji, tłumaczeń i adaptacji dzieła oraz wszelkiej związanej z nim dokumentacji na wszystkich polach eksploatacji (,,utwory zależne”) i korzystania z takich utworów zależnych. Strony potwierdzają, że prawa autorskie do działa i utworów zależnych będą stanowiły wyłączną własność Zamawiającego na wszystkich polach eksploatacji oraz wyrażają zgodę na to, by Zamawiający dysponował zarówno dziełami jak i utworami zależnymi, stworzonymi przez siebie lub osoby trzecie, którym udzielił takiej zgody i korzystał z nich wedle własnego uznania w swej działalności gospodarczej w ramach planowanej inwestycji oraz innych przedsięwzięć lub inwestycji. Dodatkowo wraz z przeniesieniem na Zamawiającego majątkowych praw autorskich Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo do zezwalania na wykonywanie autorskich praw majątkowych do działa oraz utworów zależnych, także tych, które mogą zostać stworzone przez osoby trzecie inne niż Zamawiający. Zamawiający będzie upoważniony do powierzenia wykonania nadzoru autorskiego nad realizacją planowanej inwestycji podmiotowi trzeciemu wybranemu przez Zamawiającego.

**§ 6**

**Zmiany Umowy.**

1. Strony dopuszczają następujące zmiany niniejszej Umowy w przypadku:
2. przedłużenia terminu realizacji umowy w przypadku gdy nie zostanie wybrany wykonawca w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w terminie obowiązywania niniejszej Umowy;
3. skrócenia terminu realizacji umowy w przypadku wcześniejszego wyboru wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
4. wystąpienia warunków siły wyższej w zakresie, w jakim ma to wpływ na wykonanie Umowy, w tym zmiany terminu realizacji lub zmiany wynagrodzenia;
5. zmiany obowiązków Wykonawcy, których wykonanie nie zostało przewidziane w niniejszej Umowie, a jest niezbędne do należytego jej wykonania;
6. w uzasadnionych przypadkach, wstrzymania wykonania Umowy przez Zamawiającego, co może skutkować zmianą terminu realizacji lub zmianą wynagrodzenia;
7. zaistnienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, w szczególności niewynikających z winy Wykonawcy lub leżących po stronie Zamawiającego – co może skutkować zmianą terminu realizacji lub zmianą wynagrodzenia;
8. zmiany przepisów obowiązującego prawa lub innych regulacji, które weszły w życie po terminie składania ofert, z których wynikają dodatkowe obowiązki związane ze świadczeniem usług przez Wykonawcę.
9. Na żądanie Zamawiającego dopuszczalne jest ograniczenie obowiązków Wykonawcy ze względu na to, że ich wykonanie okazało się zbędne dla realizacji Umowy lub wcześniejsze zakończenie realizacji niniejszej Umowy, w szczególności w sytuacji wcześniejszego zakończenia realizacji umowy na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej Projektu. W takiej sytuacji zmianie ulega wynagrodzenie Wykonawcy poprzez jego zmniejszenie proporcjonalnie do zakresu ograniczonych obowiązków lub czasu obowiązywania Umowy.

**§ 7**

**Wypowiedzenie Umowy.**

1. Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem 2 – tygodniowego okresu wypowiedzenia.
2. Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy:
3. Wykonawca wykonuje Umowę w sposób nienależyty, niezgodny z postanowieniami niniejszej Umowy lub przepisami prawa;
4. Wykonawca nie wykonuje przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje wykonania przedmiotu Umowy pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie;
5. ogłoszenia likwidacji bądź zgłoszenia wniosku o upadłości Wykonawcy.
6. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o okoliczności wskazanej w ust.   
   2 pkt. 3 w terminie 7 dni od ich zaistnienia.
7. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy wymaga dla skuteczności formy pisemnej i doręczenia drugiej Stronie.

**§ 8**

**Kary umowne.**

1. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne w przypadku:
2. niedotrzymania przez Wykonawcę terminu wskazanego w § 3 ust. 3 Umowy,   
   w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
3. nienależytego wynikania Umowy przez Wykonawcę – w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia brutto ustalonego w Umowie, za każdy stwierdzony przypadek,
4. wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, zgodnie z § 7 ust. 2 Umowy, w wysokości 20% wartości wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
5. Maksymalna wysokość kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może przekroczyć wartości wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
6. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy, przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
7. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, jak i ma prawo do naliczenia kary umownej w okresie przedawnienia roszczeń, z zastrzeżeniem, że w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19, i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, Zamawiający nie może potrącić kary umownej zastrzeżonej na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, z wynagrodzenia Wykonawcy lub z innych jego wierzytelności, o ile zdarzenie, w związku z którym zastrzeżono tę karę, nastąpiło w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii.

**§ 9**

**Klauzula poufności.**

1. Umowa ma charakter poufny, jej treść stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.).
2. Strony zobowiązują się zachować w tajemnicy wszelkie informacje techniczne, technologiczne, finansowe, handlowe, prawne, organizacyjne lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystanie z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności, dotyczącej drugiej strony, uzyskane od drugiej strony – niezależnie od formy przekazania tych źródeł i ich źródła.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności w zakresie wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego, w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
4. Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę, niezależnie o formy i sposobu ich przekazania, mogą być wykorzystane tylko w celu realizacji przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do dochowania zasad poufności w stosunku do wszystkich przekazanych przez Zamawiającego informacji.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego publikować, przekazywać, ujawniać ani udzielać żadnych informacji, które uzyska w związku z realizacją Umowy.
6. Przekazywanie, ujawnianie oraz wykorzystywanie informacji otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego, w szczególności informacji poufnych może nastąpić wyłącznie wobec podmiotów uprawnionych na podstawie bezwzględnie obwiązujących przepisów prawa i w zakresie określonym niniejszą umową, w tym w szczególności podmiotów dofinansowujących (Urząd Marszałkowski Woj. Mazowieckiego) realizację przedmiotu umowy.
7. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający ma prawo do dokonywania kontroli w zakresie prawidłowości i terminowości wykonywania przedmiotu umowy.
8. Wykonawca potwierdza fakt, że został poinformowany o uprawnieniach Urzędu Marszałkowskiego Woj. Mazowieckiego, będącego dla Zamawiającego w zakresie posiadania uprawnień kontrolnych na każdym etapie wykonywania przedmiotu umowy
9. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom niniejszej umowy.
10. Naruszenie przez Wykonawcę klauzuli poufności rodzi po stronie Zamawiającego prawo do żądania kary umownej w wysokości określonej przepisami prawa.
11. Zobowiązanie do zachowania poufności wiąże Wykonawcę również po wykonaniu umowy lub rozwiązaniu niniejszej umowy, bez względu na przyczynę i podlega wygaśnięciu po upływie lat 5 od daty zakończenia Umowy.

**§ 10**

**Kontakt między Stronami.**

1. Wszelka korespondencja, wymieniana w ramach realizacji niniejszej Umowy pomiędzy Stronami, będzie sporządzana w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja wysłana telefaksem lub pocztą elektroniczną jest uważana za równoważną korespondencji na piśmie.
2. Osobami wyznaczonymi i upoważnionymi do kontaktów w sprawie realizacji Umowy są:
3. ze strony Zamawiającego: Krzysztof Król tel.: 22 468 26 13, e-mail: [krzysztof.krol@centrumzagorze.pl](mailto:krzysztof.krol@centrumzagorze.pl)
4. ze strony Wykonawcy: ………………………, tel. ………………………, e-mail:

**§ 11**

**Klauzula RODO.**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679   
   z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Zamawiający informuje, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż:
2. administratorem danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę oraz osób wskazanych przez Wykonawcę do kontaktu/realizacji Umowy jest Prezes Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. w Zagórzu/k Warszawy;
3. inspektorem ochrony danych osobowych w Mazowieckim Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. w Zagórzu/jest Pani Katarzyna Ziemiecka-Matalińska, kontakt: adres e-mail iod@centrumzagorze.pl;
4. dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę oraz osób wskazanych przez Wykonawcę do kontaktu/realizacji Umowy przetwarzane będą w celu realizacji Umowy, na podstawie dobrowolnej zgody wyrażonej przez Wykonawcę poprzez podpisanie Umowy;
5. dane osobowe osób reprezentujących Zamawiającego oraz osób wskazanych przez Zamawiającego do kontaktu/realizacji Umowy mogą być przekazywane Województwu Mazowieckiemu z siedzibą w Warszawie w celach kontrolno-sprawozdawczych lub innym odbiorcom, gdy konieczność udostępnienia danych osobowych wynika z przepisów prawa,
6. dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę oraz osób wskazanych przez Wykonawcę do kontaktu/realizacji Umowy nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
7. dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę oraz osób wskazanych przez Wykonawcę do kontaktu/realizacji Umowy będą przechowywane przez okres obowiązywania Umowy i przez okres 7 lat od dnia zakończenia obowiązywania Umowy;
8. osoby reprezentujące Wykonawcę oraz osoby wskazane przez Wykonawcę do kontaktu/realizacji Umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania;
9. osoby reprezentujące Wykonawcę oraz osoby wskazane przez Wykonawcę do kontaktu/realizacji Umowy mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
10. podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest warunkiem podpisania niniejszej umowy przez Strony wobec czego jest zobowiązany do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości podpisania umowy z winy Wykonawcy;
11. dane osób reprezentujących Wykonawcę oraz osób wskazanych przez Wykonawcę  
    do kontaktu/realizacji Umowy nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ani też   
    w formie profilowania.
12. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania zapisów niniejszego paragrafu wszystkim osobom wskazanym przez Wykonawcę do kontaktu/realizacji Umowy.

**§ 12**

**Postanowienia końcowe.**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Prawa budowlanego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy mogą być dokonywane wyłącznie   
   w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przelać praw   
   i obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią.
4. Ewentualne spory wynikające z realizacji Umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załącznik nr 7**

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH NA**

**PODSTAWIE PRZEPISÓW PRAWA**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
2. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest */Prezes Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii Sp z o.o. w Zagórzu/k Warszawy;*
3. inspektorem ochrony danych osobowych w */ Mazowieckim Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. w Zagórzu/*jest Pani *Katarzyna Ziemiecka-Matalińska, kontakt: adres e-mail iod@centrumzagorze.pl/* ***\****;
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. USŁUGA DORADZTWA TECHNICZNEGO W ODNIESIENIU DO OPRACOWANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWO-KOSZTORYSOWEJ, Nr referencyjny: 3/2022/ZP prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością negocjacji;
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust.1 oraz art. 74 ustawy z dnia – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)), dalej „ustawa Pzp”;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; ▪ posiada Pani/Pan:

− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;

− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO

\*\*\*;

− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna

Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy

RODO;

1. nie przysługuje Pani/Panu:

− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

− **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

1. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie *zamówienia publicznego* w zakresie niezgodnym z ustawą.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.