

**MAZOWIECKIE CENTRUM NEUROPSYCHIATRII SPÓŁKA Z O.O.
W ZAGÓRZU K/W-WY, 05-462 WIĄZOWNA**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA
„ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ TOKSYNY BOTULINOWEJ
TYPU A”**

1/2021/ZP

przetarg nieograniczony, w procedurze odpowiedniej dla zamówień o wartości szacunkowej powyżej kwot określonych w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanych na podstawie art. 3 ust. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), prowadzony na podstawie przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych - podstawa prawna: art. 132 Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.)

Zatwierdzam:

Zamawiający.

Mazowieckie Centrum Neuropsychiatrii Spółka z o.o. w Zagórzku/W-wy, 05-462 Wiązowna

Tel. 22 468 24 00/ fax : 22 773 33 23

Numer REGON - 142011670

Numer NIP - 532-200-20-36

Adres strony internetowej: www.centrumzagorze.pl

I. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) zwanej dalej Ustawą lub Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej "SWZ".
2. Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 3 Pzp
3. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
6. Do postępowania stosuje się przepisy dotyczące nabywania dostaw.

II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup produktu leczniczego - toksyny botulinowej typu A - stosowanego w leczeniu ogniskowej spastyczności w mózgowym porażeniu dziecięcym i dostawa do Działu Farmacji Szpitalnej w Józefowie ul.3 Maja 127,05-420 Józefów.
2. Działu Farmacji Szpitalnej w Józefowie ul. 3 Maja 127, 05-420 Józefów.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w następujących częściach:

Część 1 - Toksyna botulinowa typu A – 100j. postać: ampułka w ilości: 2200 szt.

Część 2 - Toksyna botulinowa typu A – 500j. postać: ampułka w ilości: 500 szt.

Część 3 - Toksyna botulinowa typu A – 300j. postać: ampułka w ilości: 300 szt.

4. Wykonawca może złożyć ofertę na poszczególne lub wszystkie części Zamówienia.
5. Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
33600000 – produkty farmaceutyczne,
33632200-1 – środki rozluźniające mięśnie.
6. Dostawa leków do Działu Farmacji Szpitalnej następować będzie sukcesywnie w terminach i ilościach zgodnych z potrzebami Zamawiającego, na podstawie każdorazowo składanego zamówienia. Zamówienia będą składane w formie pisemnej za pomocą faxu lub poczty elektronicznej. Otrzymanie zamówienia wykonawca ma obowiązek potwierdzić na piśmie.
7. Dostawa leków na koszt i ryzyko Wykonawcy w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni wolnych od pracy (soboty, niedziele i święta) w godzinach od 8.00 do 14.00 w czasie:
 - 48 godzin przy zamówieniach standardowych, przy czym jeżeli termin dostawy wypadnie w dniu wolnym od pracy lub poza godzinami pracy Działu farmacji szpitalnej, dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym, po wyznaczonym terminie;
 - 24 godzin przy zamówieniu „CITO” – w szczególnych przypadkach, podyktowanych nagłą potrzebą Zamawiającego - niezależnie od godzin pracy Działu farmacji szpitalnej, od daty złożenia zamówienia. W takim wypadku Zamawiający zapewni odbiór dostawy. Za datę dostawy uważa się potwierdzony odbiór leku przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.Dostawa „CITO” obowiązuje wykonawcę obligatoryjnie, niezależnie od deklaracji dotyczącej skrócenia terminu dostaw.
8. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę nie będą podlegały zmianie za wyjątkiem zmiany cen urzędowych leków, wprowadzanych rozporządzeniem Ministra Zdrowia.
9. Wykonawca musi zagwarantować dostępność leków przez cały okres obowiązywania umowy.
10. Wykonawca zgodnie z ustawą z dnia 06.09.2001 r. Prawo farmaceutyczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 944 z późn.zm) zobowiązany jest posiadać charakterystyki

produktu leczniczego, świadectwa rejestracji, certyfikaty i inne dokumenty dopuszczające przedmiot zamówienia do obrotu na terenie RP.

11. Przedmiot umowy powinien posiadać termin ważności nie krótszy niż 6 miesięcy w momencie dostarczenia do Zamawiającego.
12. Wykonawca do pierwszej partii dostarczanego przedmiotu zamówienia dostarczy charakterystykę produktu w języku polskim, zawierającą wszelkie niezbędne dla bezpośredniego użytkownika informacje oraz instrukcję w języku polskim dotyczącą magazynowania i przechowywania przedmiotu zamówienia. W przypadku zmiany jakichkolwiek danych Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie dostarczyć aktualne informacje.
13. Zamawiający wymaga, aby na dostarczonej fakturze VAT znajdowały się m.in. następujące dane: nr serii, data ważności produktu.
14. Cena oferowanego przedmiotu zamówienia nie powinna być wyższa niż „wysokość limitu finansowania” podana w załączniku do obwieszczenia Ministra Zdrowia w sprawie wykazu refundowanych leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych w zakładce B: „Leki dostępne w ramach programu lekowego”.
15. Wprowadzenie przez Wykonawcę, jakichkolwiek zmian w ilościach określonych przez Zamawiającego w formularzu asortymentowo – cenowym, może spowodować odrzucenie oferty.
16. Zamawiający wymaga, aby cena hurtowa brutto oferowanych leków nie była wyższa niż ich cena hurtowa brutto określona w części B załącznika do obwieszczenia refundacyjnego Ministra Zdrowia. Cena hurtowa brutto oferowanych leków nie może również być wyższa niż limit finansowania określony w obwieszczeniu refundacyjnym Ministra Zdrowia.

III. Termin wykonania zamówienia.

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia zostanie zawarta na czas oznaczony.
2. Termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.

IV. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. **Nie podlegają wykluczeniu** na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 1 lit. a – h, art. 108 ust. 1 pkt 2 – 6.

2. Wykluczenie Wykonawcy może nastąpić na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia na okres wyliczony zgodnie z art. 111 Pzp.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 Pzp.
4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
5. **Spełniający warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**
 - 1) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów.****W tym zakresie Zamawiający wymaga aby Wykonawca:**

Posiadał zezwolenie na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej tj. zezwolenie Głównego Inspektora Farmaceutycznego, albo zezwolenie na wytwarzanie jeżeli wykonawca jest wytwórcą lub na import produktu leczniczego w zakresie określonym w ustawie z dn. 6 września 2001r. Prawo Farmaceutyczne (Dz.U z 2020 r. poz. 944 z późn.zm.).

V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia SKŁADANYCH WRAZ Z OFERTA.

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD), stanowiącego Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Informacje zawarte w ESPD stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia ESPD oraz edytowalną wersję formularza ESPD można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza->

[wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia](#)

Instrukcja wypełniania JEDZ/ESPD ustawa Pzp 2019 wersja z 20.01.2020

Zamawiający zaleca wypełnienie ESPD za pomocą serwisu dostępnego pod adresem:

<https://espd.uzp.gov.pl/> . W tym celu przygotowany przez Zamawiającego Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) w formacie *.xml, stanowiący Załącznik nr 2 do SWZ, należy zaimportować do wyżej wymienionego serwisu oraz postępując zgodnie z zamieszczoną tam instrukcją wypełnić elektroniczny formularz ESPD.

UWAGA: *Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną*

3. JEDZ musi zawierać informacje konieczne do wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4. Po stworzeniu lub wygenerowaniu JEDZ przez wykonawcę musi on zostać podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1173 ze zm.) i wysłany do Zamawiającego w wersji elektronicznej za pomocą miniportalu wraz z ofertą, przed upływem terminu składania ofert.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.
6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie JEDZ dotyczące tych podmiotów.

7. Zamawiający nie wymaga przedstawienia formularza JEDZ przez podwykonawców, na którego zasobach Wykonawca nie polega przy wykazywaniu warunków udziału w postępowaniu.
8. W przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Dokumenty i oświadczenia wymagane na etapie składania ofert:

1. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym obejmujący oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia w formie **JEDZ**;
2. formularz oferty zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do SWZ**;
3. formularz wartościowy dla części na którą wykonawca składa ofertę **1A, 1B, 1C**;
4. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu lub do reprezentowania Wykonawcy i do podpisania umowy (o ile nie wynika z dokumentów rejestracyjnych). Pełnomocnictwo musi być sporządzone w postaci oryginalnego dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby uprawnione, w świetle dokumentów rejestracyjnych, do reprezentowania Wykonawcy. Dopuszcza się pełnomocnictwo sporządzone w postaci elektronicznej, w formie oryginalnego aktu notarialnego albo notarialnie potwierdzonej kopii, opatrzonego/opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.

VI. DOKUMENTY I OŚWIADCZANIA WYMAGANE PRZED UDZIELENIEM ZAMÓWIENIA

1. Zgodnie z art. 139 ust. 1. Ustawy Zamawiający, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. **Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym**

terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących środków dowodowych:

- 1) Oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
 - 2) Pozwolenia na dopuszczenie do obrotu lub Świadectwo Rejestracji zgodnie z ustawą z dn.06 września 2001r. Prawo Farmaceutyczne (Dz.U. z 2020 r. poz. 944 ze zm.) - W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego w OPZ;
 - 3) Zezwolenia na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej tj. zezwolenie Głównego Inspektora Farmaceutycznego, albo zezwolenie na wytwarzanie jeżeli wykonawca jest wytwórcą lub na import produktu leczniczego w zakresie określonym w ustawie z dn.06 września 2001r. Prawo Farmaceutyczne (Dz.U. z 2020 r. poz. 944 ze zm/);
 - 4) Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 Pzp;
 - 5) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Pzp sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
3. Wykonawcy zagraniczni składają odpowiednio dokumenty wymagane w niniejszym postępowaniu, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz.2415).
4. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy wykonawcze do ustawy Pzp, w szczególności:

- Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz.2415)
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452.)

VII. Poleganie na zasobach innych podmiotów.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków o których mowa w niniejszej SWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,
2. Wymagania dotyczące polegania na zdolnościach lub sytuacjach innych podmiotów, o których mowa w ust.1:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający tą okoliczność;
 - 2) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy;
 - 3) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek

- nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy;
- 4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
3. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w ust. 2, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca:
- 1) składa wraz z ofertą zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy;
 - 2) składa wraz z ofertą Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) dotyczący tych podmiotów, w zakresie wskazanym w Części II Sekcji C ESPD (Informacje na temat polegania na zdolności innych podmiotów).
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

VIII. Informacje dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (spółki cywilne, konsorcja):
 - 1) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi jednoznacznie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej.
 - 2) Pełnomocnictwo musi być sporządzone w postaci oryginalnego dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby uprawnione, w świetle dokumentów rejestracyjnych, do reprezentowania Wykonawcy. Dopuszcza się pełnomocnictwo sporządzone w postaci elektronicznej, w formie oryginalnego aktu notarialnego albo notarialnie potwierdzonej kopii, opatrzonego/opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza. Spółka cywilna składa w/w pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika w/w pełnomocnictwo np. poświadczony za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki cywilnej lub uchwałę. Konsorcjum składa ww. pełnomocnictwo.
 - 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie na podstawie art.117 ust. 4, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.
 - 4) Formularz oferty podpisuje pełnomocnik.
 - 5) Na pierwszej stronie formularza oferty należy wpisać informacje dotyczące wszystkich członków konsorcjum.
 - 6) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

- 7) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 8) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
- 9) Oferta podpisana przez pełnomocnika musi być prawnie wiążąca, łącznie i z osobna dla wszystkich podmiotów składających ofertę.
- 10) Pełnomocnik będzie upoważniony do zaciągania zobowiązań w imieniu i na rzecz każdego i wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę.
- 11) Realizacja całości kontraktu łącznie z płatnościami będzie dokonywana wyłącznie przez pełnomocnika reprezentującego podmioty występujące wspólnie.
- 12) Wszystkie podmioty składające wspólną ofertę będą odpowiedzialne na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

IX. Forma dokumentów

1. Ofertę oraz dokument JEDZ sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby uprawnione, w świetle dokumentów rejestracyjnych, do reprezentowania Wykonawcy.
2. Ofertę wraz z oświadczeniem JEDZ i innymi dokumentami składanymi wraz z ofertą przekazuje się Zamawiającemu wyłącznie za pośrednictwem miniPortalu.
3. Ofertę należy założyć za pośrednictwem Formularza do złożenia zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu lub oświadczeń wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
7. Sposób sporządzania i przekazywania informacji określa Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452.).

IX. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>.
2. Zamawiający dopuszcza również komunikowanie się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: zamowienia@centrumzagorze.pl
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx> oraz Regulaminie ePUAP.
5. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania ofert oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
7. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust 1. Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
8. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania.

9. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania
10. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). Korespondencja przesłana za pośrednictwem tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania tj. 1/2021/ZP
11. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 10 adres email z zastrzeżeniem, iż oferta wraz z załącznikami, w tym Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) mogą zostać przekazane wyłącznie za pomocą „Formularz do złożenia oferty” dostępnego na ePUAP.
12. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452 z późn. zm.) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawach podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415 z późn. zm.).
13. Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z Wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
14. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ w sposób opisany w pkt. 8 i 9. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa poprzednim zdaniu, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych

Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie wskazanym w zdaniu drugim, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

15. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

X. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany ofertą – do dnia 16 maja 2021 r.

XII. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

w sprawach przedmiotu zamówienia: dr n.med. Marcin Bonikowski - Kierownik Oddziału Neurologiczno -Rehabilitacyjnego i Pododdziału Rehabilitacji Narządu Ruchu, tel. 22 468 24 76 ;

w sprawach proceduralnych: Marta Sidorska, zamowienia@centrumzagorze.pl w dni robocze, w godz. od 9:00 do 14:00, tel. 574 406 482.

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Ofertę w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym (Formularz oferty wg wzoru zamieszczonego w dalszej części niniejszej SWZ), wraz z załączonymi dokumentami, oświadczeniami itd. składa się pod rygorem nieważności w języku polskim elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP udostępnionego przez miniPortal przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich.
2. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych zgodnych z Rozporządzeniem Rady Ministrów z

dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych - Dz. U. z 2017 r., poz. 2247- i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji korzystania dla Wykonawców z platformy

4. Oferta nie może być złożona za pomocą poczty elektronicznej Zamawiającego.
5. *Złożenie oferty wraz z załącznikami na nośniku danych (np. CD, pendrive) nie stanowi jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną.*
6. Zamawiający dopuszcza możliwość użycia zwrotów obcojęzycznych w ofercie, o ile są nazwami własnymi lub nie posiadają powszechnie używanego odpowiednika w języku polskim.
7. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę za pośrednictwem miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl> podpisując ją za pomocą elektronicznego podpisu kwalifikowanego. Platforma szyfruje oferty w taki sposób, aby nie było można zapoznać się z ich treścią do terminu otwarcia ofert.
8. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r. poz. 1913 .), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
9. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
10. Jeżeli z załączonych dokumentów, określających sposób reprezentowania Wykonawcy wynika, że do reprezentowania Wykonawcy, konieczne są podpisy łącznie dwóch lub więcej osób, brak jednego z tych podpisów spowoduje odrzucenie oferty.
11. W każdym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę. Wykonawca przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty.
12. Złożenie nowej oferty w postępowaniu, w którym Zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty przed upływem terminu zakończenia składania ofert w

postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzedniej. Wycofanie oferty powoduje, że Zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z nią po upływie terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.

13. Wykonawca przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę.
14. Żadna oferta nie może być zmieniona lub wycofana po upływie terminu składania ofert.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Wykonawca, aby złożyć ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi założyć konto na Platformie ePUAP. Po założeniu konta Wykonawca ma dostęp do formularzy do złożenia oferty oraz do formularza do komunikacji. Aby złożyć ofertę wykonawca wybiera formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty.
2. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć **za pośrednictwem miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> do dnia 22 marca 2021 r. do godz. 10:00.**
3. Po upływie terminu złożenie oferty na miniPortalu nie będzie możliwe.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **w którym upływa termin składania ofert, o godzinie 11:00 za pośrednictwem miniPortalu.**
5. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
6. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena oferty brutto – Ogólna wartość oferty brutto powinna uwzględniać wszelkie koszty związane z przygotowaniem i realizacją zamówienia (koszty dostaw, transportu, rabaty, upusty, podatek od towarów i usług (VAT), podatek akcyzowy jeżeli dotyczy).
2. Cena oferty powinna być wyrażona w PLN i wyliczona do dwóch miejsc po przecinku.

3. W obliczaniu wartości, jeżeli parametr miejsca setnego jest poniżej 5 to parametr dziesiętny zaokrągla się w dół, jeśli parametr miejsca setnego jest 5 i powyżej to parametr dziesiętny zaokrągla się w górę. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.
4. W ofercie należy podać cenę jednostkową netto i obliczyć cenę oferty zgodnie z poniższymi zasadami: ilość x cena jednostkowa netto zamówienia = wartość netto podać stawkę VAT, wyliczyć wartość VAT, wartość netto + wartość VAT = wartość brutto.
5. Poszczególne pozycje w kolumnie „wartość netto”, „wartość VAT”, „wartość brutto” należy zsumować i wpisać w rubryce „razem”
6. Zamawiający wymaga, aby cena hurtowa brutto oferowanych leków nie była wyższa niż ich cena hurtowa brutto określona w części B załącznika do obwieszczenia refundacyjnego Ministra Zdrowia. Cena hurtowa brutto oferowanych leków nie może również być wyższa niż limit finansowania określony w obwieszczeniu refundacyjnym Ministra Zdrowia.

XVI. Kryterium oceny ofert.

Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

Kryteria oceny

I.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Cena	100 %

Ocena ceny oferty będzie dokonana na podstawie matematycznego wyliczenia ilości punktów z następującego wzoru:

Kryterium 1: CENA – 100%

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom, zostaną przyznane punkty wg następującego wzoru:

$$\text{cena} = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty.

1. **Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 7 do SWZ.**
2. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XIII. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany warunków umowy:

1. Zmiana umowy w zakresie wynagrodzenia możliwa jest w następujących przypadkach:
 - W przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług.
 - W przypadku obniżenia urzędowej ceny zbytu produktu leczniczego stanowiącego podstawę limitu,
2. Zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 Pzp.

XIX. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych dostaw.

XXII. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie Polskiej PLN.

XXIII. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXIV. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, poza przypadkami wskazanymi w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Pzp.

XXV. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania udzielenie zamówienia publicznego.

1. Środki ochrony prawnej zostały wskazane w dziale IX ustawy Pzp, art. 505-590.

2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

ZAŁĄCZNIKI DO DOKUMENTACJI:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1
2. Formularz wartościowy – załącznik nr 1A, 1B, 1C
3. JEDZ - załącznik nr 2
4. Wzór umowy – załącznik nr 3
5. Klauzula RODO – załącznik nr 4

Załącznik nr 1 do SWZ

Formularz Oferty

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

TEL...../E-MAIL.....

NIP

NR KRS/CEIDG

Imię i nazwisko osoby/osób uprawnionych do reprezentacji

.....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym „Zakup wraz z dostawą toksyny botulinowej typu A” dla potrzeb Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. w Zagórz k/W-wy spr 1/2021/ZP oferujemy realizację zamówienia:

I. Część Nr 1

Cena

nettozł plus% VAT =zł brutto

słownie brutto

.....zł

II. Część 2

Cena

nettozł plus% VAT =zł brutto

słownie brutto

.....zł

III. Część 3

Cena

nettozł plus% VAT =zł brutto

słownie brutto

.....zł

Oświadczamy, że <wypełnia Wykonawca>:

Złożona oferta prowadzi / nie prowadzi* do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego

.....
**niepotrzebne skreślić*

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując rodzaj (towaru) lub

usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Informujemy, że jesteśmy:

- ☐ mikroprzedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób, i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2.000.000 euro);
- ☐ małym przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób, i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10.000.000 euro);
- ☐ średnim przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem, i które zatrudnia mniej niż 250 osób, a którego roczny obrót nie przekracza 50.000.000 euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43.000.000 euro);
- ☐ Wykonawca prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą.
- ☐ osoba fizyczna nieprowadząca działalności
- ☐ inny rodzaj prowadzonej działalności.....

Informacje te wymagane są wyłącznie do celów statystycznych.

Oświadczamy, że w cenie brutto ujęliśmy wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami określonymi w SWZ, w tym z projektami umowy (załącznik nr 7 do SWZ) i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.

*Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

..... dnia

.....
/Podpis Wykonawcy/

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 3 do SWZ

UMOWA nr2021

zawarta w dniu 2021 r. w Zagórz, pomiędzy:

Mazowieckie Centrum Neuropsychiatrii Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Zagórz, 05-462 Wiązowna, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000336643, mającą nadany numer NIP: 532-20-02-036 i REGON: 142011670, o kapitale zakładowym w wysokości 12 085 500,-zł. reprezentowaną przez: Michała Stelmańskiego - Prezesa Zarządu,, zwana dalej Zamawiającym, a

....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
....., wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej pod numerem, NIP, REGON , zwanym dalej Wykonawcą.

Umowa została zawarta zgodnie z art. 132 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2019 poz. 2019 z zm).

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa..... w ilości i cenie zgodnie z ofertą Wykonawcy oraz SWZ, stanowiących Załącznik nr..... i Załącznik nr..... do umowy, będący integralną jej częścią.
2. Oferowany przez Wykonawcę przedmiot umowy musi być dopuszczony do obrotu i stosowania na terenie Polski na podstawie wpisu do Rejestru Produktów Lekniczych Dopuszczonych do Obrotu.

25

Mazowieckie Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. w Zagórz k/Warszawy, 05-462 Wiązowna, Tel. 22 468 24 00, Fax 22 773 33 23, Kapitał Zakładowy 12 085 500, 00 zł
Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy, KRS 0000336643, NIP 5322002036, REGON 142011670 Nr konta: 90 1540 1157 2115 2943 4535 0001, sekretariat@centrumzagorze.pl, www.centrumzagorze.pl

3. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostarczania przedmiotu umowy o którym mowa w ust.1, do: siedziby Działu Farmacji Szpitalnej w Józefowie ul. 3 Maja 127 A. Wskazane miejsce jest miejscem spełnienia świadczenia.

§ 2

Warunki dostawy

1. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie na podstawie zamówienia składanego każdorazowo przez Zamawiającego za pomocą faxu lub poczty elektronicznej (potwierdzonego następnie na piśmie) w dni robocze: od poniedziałku do piątku, w godzinach między 8:00, a 14:00.
2. Termin realizacji poszczególnych dostaw nie może być dłuższy niż :
 - a) 48 godzin przy zamówieniach standardowych, licząc od daty złożenia przez Zamawiającego zamówienia w sposób, o którym mowa w ust.1, przy czym, jeżeli termin dostawy przypadnie na dzień wolny od pracy, dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.
 - b) 24 (dwadzieścia cztery) godziny dla dostaw pilnych (CITO) w szczególnych przypadkach podyktowanych nagłą potrzebą Zamawiającego, niezależnie od godzin dostaw wymienionych w ust.1. W takim przypadku Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia odbioru dostawy.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy do miejsca wskazanego w §1 ust. 3 niniejszej umowy, na swój koszt i ryzyko. W przypadku nie dostarczenia w wyznaczonych godzinach, przedmiot umowy nie zostanie odebrany, a wszelkie koszty związane z transportem poniesie Wykonawca.
4. W przypadku stwierdzenia wad lub uszkodzeń dostarczonego towaru Wykonawca na pisemny wniosek Zamawiającego, zobowiązuje się w terminie 2 dni od dnia zgłoszenia, na własny koszt dokonać wymiany na towar wolny od wad i uszkodzeń.
5. Wykonawca do pierwszej partii dostarczanego przedmiotu zamówienia dostarczy charakterystykę produktu w języku polskim, zawierającą wszelkie niezbędne dla bezpośredniego użytkownika informacje oraz instrukcję w języku polskim dotyczącą magazynowania i przechowywania przedmiotu zamówienia. W przypadku zmiany jakichkolwiek danych Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie dostarczyć aktualne informacje.

§ 3

Warunki zamówienia

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę:
 - netto:zł.,
 - podatek VAT...%
 - **brutto: zł.**
 - słownie:,**w czasie trwania umowy, zgodnie z załącznikiem nr..... stanowiącym integralną część umowy.
2. Ceny, o których mowa w ust.1 (dla wszystkich części), zawierają wszelkie koszty łącznie z realizacją i dostawą przedmiotu zamówienia do wyznaczonego miejsca wskazanego przez Zamawiającego, o którym mowa w § 1 ust.3 niniejszej umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się zrealizować co najmniej 25% wartości brutto umowy, z zastrzeżeniem ust. 5,6,7,8 i 9.
3. Wykonawca gwarantuje stałość cen jednostkowych zaproponowanych w postępowaniu przez cały okres umowy, z zastrzeżeniem ust. 5,6,7,8 i 9.
4. Cena zakupu przedmiotu umowy nabytego przez Zamawiającego w celu realizacji świadczeń gwarantowanych w każdym momencie trwania umowy musi być zgodna z przepisami ustawy z dnia 12 maja 2011r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2020 r. poz. 357 ze zm.)
5. Cena zakupu leku nabywanego przez Zamawiającego do stosowania w terapeutycznych programach zdrowotnych w każdym momencie trwania umowy musi być zgodna z wyceną punktową jednostki leku określoną zarządzeniem Prezesa NFZ i podlega zmianie stosownie do tego przepisu.
6. W przypadku zmiany przepisów dotyczących wysokości podatku VAT w czasie obowiązywania niniejszej umowy ceny brutto nie będące cenami urzędowymi w myśl ustawy o refundacji z dnia 12 maja 2011r. oraz z wyłączeniem cen leków, o których mowa ust. 3 ulegną zmianie stosownie do tego przepisu.
7. Podwyższenie limitu finansowania lub ceny hurtowej brutto leku, określonych w obwieszczeniu refundacyjnym Ministra Zdrowia, nie stanowi podstawy do zmiany ceny hurtowej brutto, po jakiej zamawiający nabywa ten lek.

8. W przypadku obniżenia limitu finansowania lub ceny hurtowej brutto leku, określonych w obwieszczeniu refundacyjnym Ministra Zdrowia, po złożeniu ofert lub w trakcie trwania umowy, cena hurtowa brutto dla Zamawiającego musi zostać obniżona w tym samym stopniu i nie może przekraczać nowych wartości limitu finansowania ani ceny hurtowej brutto określonych w obwieszczeniu refundacyjnym Ministra Zdrowia.
9. W przypadku wpisania preparatu objętego umową na listę leków refundowanych Zamawiający dokonywać będzie zakupu po cenie:
 - nie wyższej niż maksymalna cena hurtowa brutto i nie wyższej niż limit refundacyjny tego leku określone w obwieszczeniu refundacyjnym Ministra Zdrowia – jeżeli cena obowiązująca przed objęciem refundacją jest od nich wyższa albo
 - po cenie obowiązującej przed objęciem refundacją – jeżeli cena ta jest niższa niż maksymalna cena hurtowa brutto lub limit refundacyjny określone w obwieszczeniu refundacyjnym Ministra Zdrowia.
10. W przypadku usunięcia leku z obwieszczenia refundacyjnego Ministra Zdrowia w trakcie trwania umowy, zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy, o ile podmiot uprawniony do obrotu hurtowego nie zaproponuje odpowiednika znajdującego się w obwieszczeniu refundacyjnym Ministra Zdrowia, którego cena hurtowa brutto nie będzie wyższa niż cena hurtowa brutto leku, którego dostawy są przedmiotem umowy oraz nie wyższa niż aktualny na dzień zmiany limit finansowania.
11. W przypadku, gdy w odniesieniu do oferowanego leku lub środka spożywczego specjalnego przeznaczenia żywieniowego obowiązuje instrument dzielenia ryzyka zawarty w decyzji o objęciu refundacją i o ustaleniu ceny urzędowej Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania produktu w cenie nie wyższej niż wynikająca z tego instrumentu. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania postanowień instrumentu dzielenia ryzyka przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem, że podwyższenie ceny leku określonej w tym instrumencie, nie stanowi podstawy do podwyższenia ceny leku dla Zamawiającego.
12. Zamiana cen, o których mowa w ust. 5,6,7,8 i 9 obowiązuje od zmiany umowy w postaci aneksu ze skutkiem od dnia wejścia w życie odpowiednich przepisów.
13. Strona występująca z inicjatywą zmiany cen zobowiązana jest każdorazowo uprzedzić pisemnie drugą Stronę o zamiarze zmiany cen przedstawiając dokumenty uzasadniające wprowadzenie nowych cen.

14. Zakończenie realizacji zamówienia nastąpi wskutek albo wykorzystania kwoty określone w ust. 1 albo upływu czasu, na jaki została zawarta.

§ 4

Forma i terminy płatności

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty w terminie 30 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę kompletnych dokumentów rozliczeniowych.
2. Płatność będzie regulowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
3. Kwota brutto ulegnie zmianie w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość rozliczenia zamówienia poprzez wystawienie przez Wykonawcę ustrukturyzowanej faktury elektronicznej i udostępnienie jej przez Wykonawcę poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania dostępną pod adresem internetowym <https://efaktura.gov.pl/>.
5. Zamawiający informuje, iż posiada skrzynkę na Platformie Elektronicznego Fakturowania, a identyfikatorem Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii jest Mazowieckie Centrum Neuropsychiatrii Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością adres PEF jest NIP 5322002036.
6. Instrukcja dotycząca sposobu wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przez wykonawcę poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania znajduje się na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl/>. Zamawiający nie wyraża zgody na wystawianie i przysyłanie faktur drogą elektroniczną.
7. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego. Termin zapłaty należności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
8. Opóźnienie przez Zamawiającego terminu zapłaty upoważnia Wykonawcę do naliczenia odsetek ustawowych.

§ 5

Czas trwania umowy

Niniejsza umowa została zawarta na czas określony tj. od dnia podpisania umowy przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania.

§ 6

Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony towar Zamawiającemu – zgodnie z datą ważności na opakowaniu.
2. Termin ważności sprzedawanego towaru nie może wcześniej być krótszy niż 6 miesięcy od dnia dostawy.

§ 7

Oświadczenie Wykonawcy

Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy został dopuszczony do obrotu na rynek zgodnie z obowiązującym prawem w zakresie przedmiotu umowy i posiada wymagane prawem ważne dokumenty.

§ 8

Odpowiedzialność stron

1. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych lub wad jakościowych przedmiotu umowy, Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę na piśmie, który rozpatrzy reklamację dotyczącą:
 - a) braków ilościowych – nie później niż w ciągu 48 godzin od zgłoszenia,
 - b) wad jakościowych – nie później niż w ciągu 72 godzin od zgłoszenia.
2. W przypadku niedotrzymania terminów określonych w ust.1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w wysokości 0,3 % wartości niezrealizowanego zamówienia za każdy dzień zwłoki – przy opóźnieniu do 14 dni,
 - b) w wysokości 0,5 % wartości danej dostawy za każdy dzień opóźnienia - przy zwłoce powyżej 14 dni,

- c) w wysokości 1 % wartości niezrealizowanego zamówienia za każdy dzień zwłoki – przy zwłoce do 72 godzin w przypadku dostaw pilnych,
 - d) w wysokości 2 % wartości niezrealizowanej dostawy zamówienia za każdy dzień zwłoki – przy zwłoce powyżej 72 godzin w przypadku dostaw pilnych.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może być wyższa niż kwota brutto wskazana w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
 4. Jako zwłokę w dostawie Zamawiający traktował będzie również wszelkie niezgodności dostawy w stosunku do zamówienia (ilościowe, jakościowe, uszkodzenie towaru itp.).
 5. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po drugiej Stronie, ta ostatnia zapłaci karę umowną w wysokości 10 % wartości brutto przedmiotu umowy, wskazanej w §3 ust. 1 niniejszej umowy.
 6. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego – Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy, określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
 7. Zapłacenie kar umownych nie pozbawia Stron możliwości dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne, na zasadach ogólnych.
 8. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub na zasadach określonych w ust. 4 i 5, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za część dostawy, która została odebrana bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
 9. Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszystkie straty poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, powstałe w czasie wykonywania niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, wynikłe z wadliwego lub nieterminowego wykonania umowy.
 10. Naprawienie szkód, o których mowa w ust. 8, obejmuje wyłącznie rzeczywiste straty Zamawiającego lub osób trzecich.
 11. W przypadku wycofania, wstrzymania dostaw leków przez Głównego Inspektora Farmaceutycznego, Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia zwrotu leków wycofanych, bądź wstrzymanych oraz zwrotu kosztów leków wycofanych lub wstrzymanych. W przypadku wycofania lub wstrzymania serii leku Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia wycofanej lub wstrzymanej serii, jednocześnie dostarczając leki z serii dopuszczonej do obrotu w ilościach odpowiadających ilościom leków przyjętych przez Zamawiającego.

§ 9

Warunki rozwiązania umowy

1. Każda ze stron może odstąpić od umowy lub rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym z powodu niedotrzymania przez drugą Stronę istotnych warunków umowy oraz w przypadkach przewidzianych w Kodeksie Cywilnym, z konsekwencjami w §8 ust.4 niniejszej umowy.
2. Odstąpienie od wykonania umowy lub rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym w razie:
 - a) złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub wszczęcie postępowania restrukturyzacyjnego albo wykreślenia Wykonawcy z właściwego rejestru, w terminie 6 miesięcy od dnia powzięcia wiadomości o którejkolwiek z powyższych okoliczności,
 - b) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu jeżeli wyjdzie na jaw, że w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza umowa, Wykonawca złożył oświadczenie niezgodne z prawdą,
 - c) w przypadku wycofania leku będącego przedmiotem umowy przez Głównego Inspektora Farmaceutycznego,
 - d) w przypadku gdy zwłoka w dostawie towaru trwa dłużej niż 24 godziny po ustalonym terminie, o którym mowa w §2 ust. 2.
4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy na zasadach określonych w ust.3 pkt. a), b), d), skutki określone w §8 ust.4 nie mają zastosowania.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenia nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich

uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a także z wyjątkiem zmian przewidzianych w §3 ust.5-9, a także gdy:

- nastąpią przekształcenia własnościowe,
- nastąpią zmiany techniczne lub organizacyjne,
- nastąpią zmiany siedziby Zamawiającego lub zmiany lokalizacji Działu Farmacji Szpitalnej.

2. Nie stanowi zmiany umowy wymagającej pisemnego aneksu :
 - a) zamiana sposobu konfekcjonowania leku powodującą zmianę ceny jednostkowej, bez zmiany ceny jednostki leku,
 - b) dostarczenie odpowiednika leku objętego umową po wcześniejszym powiadomieniu i pisemnym uzasadnieniu zamiany (np. wstrzymanie lub zakończenie produkcji).
3. W przypadku gdy, Wykonawca nie dostarczy przedmiotu umowy w terminie określonym w §2 ust. 2, Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zakupu interwencyjnego od innego Wykonawcy w ilości i asortymencie nie zrealizowanej w terminie dostawy. W przypadku zakupu interwencyjnego zmniejsza się wielkość przedmiotu umowy o wielkość tego zakupu, a Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu różnicy pomiędzy ceną zakupu interwencyjnego i ceną dostawy.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zgody obu Stron i aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
5. Żadna ze Stron umowy nie może dokonać cesji praw i obowiązków z niej wynikających na osobę trzecią, bez uzyskania pisemnej zgody drugiej Strony.
6. Spory mogące powstać na tle wykonywania niniejszej umowy Strony starają się rozstrzygnąć w drodze mediacji lub polubownego postępowania, w przeciwnym razie poddają je pod rozstrzygnięcie Sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
/ Zamawiający /

.....
/Wykonawca/

Załącznik nr 4

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH NA
PODSTAWIE PRZEPISÓW PRAWA**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - ✦ administratorem Pani/Pana danych osobowych jest /Prezes Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii Sp z o.o. w Zagórzku/ Warszawy;
 - ✦ inspektorem ochrony danych osobowych w / Mazowieckim Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. w Zagórzku/ jest Pan Zbigniew Piotrowicz, kontakt: adres e-mail iod@centrumzagorze.pl, telefon 667-993-144/ *;
 - ✦ Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **„Zakup wraz z dostawą toksyny botulinowej typu A” dla potrzeb Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. w Zagórzku/W-wy**” sprawa 9/12019/ZP prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - ✦ odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust.1 oraz art. 74 ustawy z dnia – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
 - ✦ Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art..... 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - ✦ obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu

- o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- ✦ w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; ▪ posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - ✦ nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
2. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie *zamówienia publicznego* w zakresie niezgodnym z ustawą.
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.