

## Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostarczenie i wdrożenie systemu elektronicznego obiegu dokumentów, w skład którego wchodzi:

- Elektroniczny Obieg Dokumentów (oprogramowanie zapewniające obsługę procesów związanych z elektronicznym zarządzaniem dokumentami) – dostawa i wdrożenie zgodnie z zapisami stanowiącymi część I opisu przedmiotu zamówienia;
- Portal Spółki (budowa i wdrożenie) - zintegrowana platforma informacyjna związana z bieżącą działalnością Spółki (inwestycje, projekty, portal informacyjny pacjenta, bip, itp.) i zapewniająca bezpośrednie połączenie z oprogramowaniem do elektronicznego obiegu dokumentów oraz implementację rozwiązań w zakresie ułatwiającym obsługę publicznej skrytki Spółki – szczegółowe wymagania w załączniku nr 2 do opisu przedmiotu zamówienia.
- Zapewnienie podpisów kwalifikowanych oraz ich implementacja w systemie.

### **Część I**

#### **Elektroniczny Obieg Dokumentów**

Dostawa i wdrożenie licencji bezterminowych dla 50 użytkowników nazwanych, oprogramowania Elektronicznego Obiegu Dokumentów przeznaczony do obsługi dokumentacji kancelaryjnej o funkcjonalnościach wymienionych w *Załączniku nr 2B* (dodatkowe funkcjonalności w *Załączniku nr 2C*).

Zapewnienie dla tych użytkowników podpisów kwalifikowanych zgodnie z wymaganiami opisanymi poniżej. Podpis kwalifikowalny w „chmurze” (dla 50 użytkowników) pakiet roczny (12 miesięczny okres ważności), który jednocześnie zapewnia weryfikację tożsamości osób posługujących się podpisem kwalifikowanym u zamawiającego za pomocą dedykowanego urządzenia oraz zapewnia implementację tych podpisów w systemie elektronicznego obiegu dokumentów.

Dostawa (wraz z pełną dokumentacją), instalacja i konfiguracja platformy systemowej i bazodanowej wymaganej przez oferowany System oraz przeprowadzenie ich strojenia w lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego.

Utworzenie bazy danych i instalacja Systemu.

Wdrożenie systemu w lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego, umożliwiającego zarządzanie korespondencją, dokumentami, sprawami i ich obiegiem w Spółce. Konieczne jest spełnienie wymienionych dalej wymagań funkcjonalnych, technicznych i bezpieczeństwa.

Dostosowanie Systemu do indywidualnych potrzeb Zamawiającego.

Uzupełnienie przy współudziale przedstawiciela Zamawiającego słowników systemowych oraz parametryzacja Systemu.

## **Część II**

### **Portal Spółki**

Portal Spółki – serwis internetowy zawierający zarówno treści informacyjne prezentowane na dedykowanych stronach internetowych, jak również zapewniający dostęp do zasobów on-line i zapewniający usługi bezpiecznej komunikacji z placówką dla zainteresowanych stron przez zintegrowanie z oprogramowaniem do elektronicznego obiegu dokumentów.

Efektom zamówienia ma być nowoczesny i atrakcyjny wizualnie portal, o intuicyjnej nawigacji, prezentujący informacje na temat Spółki i wydarzeń związanych z jej działalnością, a także system CMS, umożliwiający samodzielne zarządzanie portalem, jego wyglądem i zawartością przez Zamawiającego, dodawanie, zmienianie treści i grafiki, umożliwiający rozbudowę o kolejne serwisy i strony, zarówno przez poszerzenie o dodatkowe działy i podstrony, szybką zmianę szablonów graficznych, jak i przez dodawanie, usuwanie, podmienianie załączników w postaci plików z rozszerzeniami np. rtf, doc, pdf, odt, ods, itd. oraz materiałów graficznych i multimedialnych. Szczegółowe wymagania w Załączniku nr 2A.

*Zamawiający posiada materiały graficzne związane z identyfikacją (logo, wytyczne dla stosowania kolorystyki i inne materiały związane z Zamawiającym) i nie stanowią przedmiotu tego postępowania.*